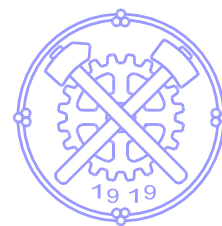


STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA
OSTRAVA – VÍTKOVICE
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



Zpráva o činnosti a plnění úkolů
příspěvkové organizace za rok 2021



Ostrava – Vítkovice
9. 3. 2022

Mgr. Tomáš Řežáb
ředitel

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



Obsah

A	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	3
B	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ	11
C	ROZBOR HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE	12
C.1.	Výsledek hospodaření	12
C.1.1.	Výnosy v hlavní činnosti	12
C.1.2.	Náklady v hlavní činnosti	13
C.1.3.	Výsledek hospodaření	21
C.2.	Čerpání účelových dotací	21
C.3.	Mzdové náklady a průměrný plat	23
C.4.	Komentář k přehledu plnění plánu hospodaření	27
C.5.	Péče o spravovaný majetek	27
C.6.	Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti	38
C.7.	Peněžní fondy	39
C.8.	Pohledávky	40
C.9.	Závazky	41
D	VÝSLEDKY KONTROL	42
E	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE § 83 ZÁKONA Č. 435/2004 SB., O ZAMĚSTNANOSTI, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ	43
F	POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č.106/1999 SB. O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM	43
G	INFORMACE O TERMÍNU A ZPŮSOBU SEZNÁMENÍ ZAMĚSTNANCŮ	43
H	INFORMACE O ZÁVODNÍM STRAVOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ ORGANIZACE	44
I	TABULKOVÁ ČÁST	45

A Základní údaje o organizaci

NÁZEV ŠKOLY: STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA, OSTRAVA – VÍTKOVICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Název školy: Střední průmyslová škola, Ostrava – Vítkovice, příspěvková organizace

Adresa školy: Zengrova 822/1, Vítkovice, 703 00 Ostrava

IČO: 00602141

Identifikátor zařízení: 600017699

Zřizovatel: Moravskoslezský kraj

Ředitel: Mgr. Tomáš Řežáb

Statutární zástupce ředitele: Mgr. Vladimír Mokrohajský

Forma hospodaření: příspěvková organizace

Kapacita školy: 700 žáků

URL: www.spszengrova.cz

Úřední e-mailová adresa školy: spsov@po-msk.cz

Kontakty: tel.: +420 / 552 304 231

e-mail: sekretariat@spszengrova.cz

ID datové schránky: 3hpgggq



Stručná charakteristika školy

Střední průmyslová škola v Ostravě – Vítkovicích je celou dobu své více než stoleté existence zaměřena na vzdělávání technických pracovníků. Už dávno překročila regionální charakter a její absolventi působí po celém světě a jsou v převážné míře velmi ceněnými zaměstnanci ve svém oboru. Mnoho z nich po dokončeném vzdělání pracuje na manažerských pozicích, někteří zastávají důležité pozice ve výrobě, bez kterých by ekonomika státu jen těžce fungovala.

V poslední době je našim největším cílem zaujmout žáky základních škol a ukázat jim, že vzdělávání v technických oborech má velkou budoucnost. Přivést žáky k tak důležitým profesím, jako je např. konstruktér, technolog, obsluha CNC strojů nebo jejich programátor, programátor průmyslových robotů, v obecné rovině můžeme říct „technický pracovník“, je o to těžší, že děti nemají představu o tom, co technická profese obnáší. Nemají představu o tom, že technická profese je rozmanitá – od těžkého provozu až po práci v „bílém plášti“ na vesmírném programu nebo při konstruování a sestavování úžasného hodinového stroju.

Abychom dosáhli tohoto nelehkého cíle, spolupracujeme s mnoha základními školami, se strojírenskými firmami regionu, s Národním strojírenským klastrem, s Ostravskou univerzitou, s Vysokou školou báňskou, technickou univerzitou Ostrava, s Hospodářskou komorou, s mnoha dalšími spolky a organizacemi, Úřadem městského obvodu Ostrava – Vítkovice, s Magistrátem města Ostravy, ale

samozřejmě i s naším zřizovatelem, Krajským úřadem Moravskoslezského kraje.

Abychom drželi krok s konkurencí, budujeme nejen kvalitní zázemí, vybavené učebny, robotická pracoviště, dílny vybavené CNC stroji a výpočetní technikou, virtuální realitu a 3D tisk. Snažíme se, aby i interiér a exteriér školy působil přitažlivým dojmem. Opravujeme budovy a neustále komunikujeme se zřizovatelem a hledáme dotační tituly, abychom mohli zvelebovat prostředí, ve kterém se pohybují naši žáci. Nejen materiální vybavení je ale zárukou kvalitní školy. Snažíme se budovat stabilizovaný pedagogický sbor, který se neustále vzdělává a je nápomocen žákům v jejich vzdělávání a výchově. Celkové výjimečné klima ve škole je zárukou spokojeností všech. Nejen zaměstnanců, žáků, ale v neposlední řadě i rodičů našich žáků. Toho se snažíme dosáhnout pomocí otevřenosti, komunikace a neustálé spolupráce.

Významným poradním orgánem školy je Školská rada, která pracuje v šestičlenném složení a schází se 2x ročně, aby nejen schválila stěžejní dokumenty podle Školského zákona, ale i diskutovala o záměrech vedení školy a probírala ekonomická hlediska vzdělávání. V jejím složení pracuje významný manažer výrobní sféry, akademický pracovník vysoké školy, dále pak zástupci rodičů žáků školy a zástupci pedagogů.

Aktivně se zapojujeme do projektové činnosti. V roce 2020 škola podala žádost do vzdělávacího programu Evropské unie Erasmus+, Výzva 2020 v rámci klíčové akce KA1 – Vzdělávací mobilita jednotlivců a aktivity KA102 – Mobilita žáků a pracovníků v odborném vzdělávání a přípravě, která se týkala pracovní stáže žáků v zahraničních firmách v lokalitě Maďarska a Itálie. Žádost byla schvalovací komisí při národní agentuře CZ01 – Dům zahraniční spolupráce (DZS) zařazena mezi žádosti úspěšně přijaté. Realizace tohoto projektu měla proběhnout na přelomu května a června 2021. Z důvodu covidové pandemie však byla realizace tohoto projektu odložena na nadcházející školní rok 2021/2022. Proto věříme, že v květnu 2022 bude moci třítydenní zahraniční pracovní stáž našich 30 žáků 3. ročníků v Budapešti a v Miláně proběhnout.

Mezinárodní projekt si vyzkoušeli žáci anglického jazyka v 1. A a 2. B, kteří se zapojili do projektu WRITING SHORTENS DISTANCES (1. A) a WHO ARE WE? (2. B). První projekt byl realizován za účasti 6 evropských zemí (Turecko, Itálie, Portugalsko, Španělsko, Polsko a ČR), druhý byl založen na spolupráci s tureckými školami. Cílem projektu byla podpora používání jazykových dovedností a znalostí při plnění různorodých úkolů zadaných v průběhu projektu a poznávání kultur jiných zemí v rámci multikulturní výchovy.



Ve školním roce 2020/2021 skončil projekt zavádění technické angličtiny do výuky odborných předmětů „YES, I DO“. V rámci vzdělávání učitelů proběhlo školení v oblasti všeobecné angličtiny pro vyučující odborných předmětů na středních školách. Cílem je připravit zapojené vyučující odborných předmětů na výuku metodou CLIL. Výuka žáků proběhla distanční formou v odpoledních hodinách v tandemu – učitel odborného předmětu a učitel anglického jazyka. Žáci mají o tuto aktivitu velký zájem. Po skončení projektu nás čeká zavedení odborného cizího jazyka do výuky 2. a 3. ročníků, které jsme si odzkoušeli v daném školním roce, a zahájení výuky metodou CLIL v předmětech Strojírenská technologie a Stavba a provoz strojů. Tandemová výuka bude pokračovat v rámci projektu OKAP II.

V tomto školním roce pokračovala realizace neinvestičního projektu Šablony pro Zengrovku 2. Škola se v rámci projektu zapojila do tří extrakurikulárních rozvojových aktivit: Vzdělávání pedagogických pracovníků středních škol – DVPP v rozsahu 8 hodin; Doučování žáků středních škol ohrožených školním neúspěchem – v rozsahu 16 hodin a Využití ICT ve vzdělávání v SŠ v rozsahu 48 hodin. Škola z projektu mj. nakoupila 30 tabletů, které využívají žáci ve výuce k lepšímu pochopení učiva.

Podáváme také řadu drobných projektů na financování adaptačních kurzů, výměnných pobytů, kulturních, sportovních a odborných akcí. Na tvorbě projektů se podílí většina zaměstnanců školy.

Ve školním roce 2021/2022 navazujeme na ukončený projekt OKAP zapojením do projektu OKAP II, ve kterém jsme finančními partnery Krajského úřadu Moravskoslezského kraje. Tento krajský projekt v sobě zahrnuje aktivity směřované na odborné vzdělávání, kariérové poradenství, polytechniku. Celý projekt je koncipován na 2 roky a škola tak získá nejen kvalitní moderní vybavení, ale možnost zaplatit

aktivity, které se standardně vykonávají v průběhu školního roku a které si musí platit žáci sami. Zejména jde o kroužky, exkurze, odborné stáže a přednášky odborníků z praxe.

Škola pokračuje ve spolupráci s JC Hello v rámci projektu Moravskoslezského kraje – Rodilí mluvčí do škol.

OSTRAVA!!! Od dubna 2020 do března 2021 jsme realizovali projekt 3D TALENT 2020. Cílem bylo vytvořit v software Autodesk Inventor a s využitím 3D tisku a 3D per konkrétní propagační předmět, který by prezentoval město Ostrava a mohl posloužit městu k aktivní propagaci. Dalším cílem pak bylo vyhotovit návrhy pro zlepšení kultivovanosti města, které by mohly být využitelné v praxi. Náměty žáků byly předány městu Ostrava k aktivní propagaci.

Od dubna 2021 do prosince 2021 realizujeme projekt 3D TALENT 2021. Vznikne společný reklamní předmět – funkční model prototypu auta v měřítku 1:16, který ponese logo města Ostrava a SPŠ. Oba uvedené projekty jsou podpořeny z Programu na podporu vzdělávání a talentmanagementu na území statutárního města Ostravy pro rok 2019 a 1. čtvrtletí 2020 a z Programu na podporu vzdělávání a talentmanagementu na území statutárního města Ostravy na rok 2021.

TECHREM – Krajský projekt – díky tomuto projektu byly uskutečněny stavební práce v dílnách školy, dodávka CNC soustruhu s poháněnými nástroji. Realizovala se dodávka IT vybavení a školního nábytku pro výuku CNC soustružení a CNC frézování.

V tomto školním roce spolupracujeme při realizaci projektu „Životní dráhy neúspěšných maturantů a maturantek“ s Masarykovou univerzitou v Brně.

Ve školním roce 2020/2021 jsme realizovali několik investičních akcí s finanční podporou MSK. Jednalo se o „Rekonstrukci střešního pláště haly č. 3“ ve výši 5,28 milionu a „Rekonstrukci prostor dílen“ ve výši 11,42 milionu. Část dílen byla následně poskytnuta k využití Střední škole stavební a dřevozpracující. Z vlastních zdrojů jsme realizovali opravu osvětlení v tělocvičně, vybavení učebny výpočetní technikou (virtuální sestava) a tvorbu 3D virtuální prohlídky školy. Ve školním roce 2021/2022 máme rovněž v plánu realizaci několika investičních akcí. Z vlastních zdrojů bychom chtěli pořídit klimatizaci kancelářských prostor a za využití finančních prostředků z MSK bychom chtěli provést rekonstrukci venkovního sportovního areálu a rekonstrukci a zateplení střechy na budově dílen.

Naše vyučované obory.

Obor Ekonomika a podnikání – Management ve strojírenství patří už několik let k oborům, na které se hlásí nejen děvčata s technickým zaměřením. Tento obor jim pak poskytuje uplatnění nejen v ekonomické, ale také v technické sféře, kde mohou pracovat v odděleních konstrukce, přípravy výroby, kontroly jakosti, obchodu apod. Mnozí absolventi tohoto oboru pokračují ve studiu na vysokých školách, především ekonomického a technického zaměření. Po zkušenostech s uplatnitelností absolventů tohoto oboru v praxi a na VŠ z předchozích let vidíme tento obor jako stálou aktuální nabídku studia na středních odborných školách. Ve školním roce 2016/2017 jsme učební plán

uvedeného oboru co nejvíce přiblížili požadavkům pracovního trhu a název školního vzdělávacího programu byl změněn na „Management ve strojírenství“.

Převážnou část nabídky studijních oborů tvoří již zaběhnuté a veřejnosti známé čtyřleté studijní obory Strojírenství ukončené maturitní zkouškou. Absolventi tohoto oboru nacházejí uplatnění v praxi nebo na vysokých školách. Zájem zaměstnavatelů o naše absolventy v oblasti strojírenství je velký. Školní vzdělávací program s názvem **Strojírenství – výpočetní technika** je směřován především k většímu zapojení výpočetní techniky do odborných předmětů. Žáci mají možnost naučit se nejen kreslit a konstruovat v moderních programech firmy Autodesk, ale prochází i výukou programování CNC strojů. **Strojírenství – automobilní technika** pak rozvíjí u žáků vědomosti a dovednosti zaměřené na problematiku silničních vozidel.

Na základě požadavků regionu a strojírenských firem nabízíme obory **Mechanik seřizovač a Obráběč kovů**. Studium oboru **Mechanik seřizovač** je ukončeno maturitní zkouškou a absolventi tohoto oboru jsou velmi žádati na trhu práce, zejména pro své dovednosti programování CNC strojů. Absolventi tříletého oboru s výučním listem **Obráběč kovů** jsou také vyhledáváni náboráři strojírenských firem. Tito žáci pak ovládají především klasické obráběcí stroje, soustruhy a frézky. Nejlepší absolventi oboru Obráběč kovů zvládnou i základy práce na CNC strojích.

V roce 2021 otvíráme nové zaměření oboru **Strojírenství – robotika**. Zde budou žáci získávat dovednosti z elektrotechniky a automatizace, řízení a programování robotů. Nově také nabízíme obor **Mechanik seřizovač a Obráběč kovů**, ve kterém žáci po úspěšném zvládnutí 3. ročníku mají možnost získat výuční list v oboru Obráběč kovů a dále pokračovat v maturitním studiu.

Složení oborů zakončených maturitní zkouškou:

23-41-M/01 Strojírenství

Název ŠVP: Strojírenství – výpočetní technika
Strojírenství – automobilní technika
Strojírenství – robotika

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Název ŠVP: Management ve strojírenství

23-45-L/01 Mechanik seřizovač

Název ŠVP: Mechanik seřizovač – mechatronik
Mechanik seřizovač – mechatronik a obráběč kovů

Obor s výučním listem:

23-56-H/01 Obráběč kovů

Název ŠVP: Obráběč kovů

Schválená kapacita školy 700 žáků umožní nabízet 3 až 4 třídy oboru Strojírenství, 1 třídu oboru Ekonomika a podnikání, 1 třídu oboru Mechanik seřizovač a 1 třídu oboru Obráběč kovů. Naším

prvořadým cílem je zachovat dobrou úroveň znalostí žáků. V tomto regionu patří naše škola mezi ty náročnější. Žáci jsou intenzivně připravováni na další praxi, studium na vysokých školách a zejména pak ke zdárnému vykonání státní maturitní zkoušky. Tento úkol není jednoduchý, ale všichni zaměstnanci školy pro to dělají maximum.

Škola dosahuje dlouhodobě dobrého úspěchu při konání maturitních zkoušek. Důslednou prací všech pedagogů, kteří se na přípravě žáků k maturitní zkoušce podílejí, se nám daří být na předních místech ve srovnání výsledků státních maturit v Moravskoslezském kraji. Podíváme-li se na tuto skutečnost z toho pohledu, že naši žáci jsou připravováni zejména pro výkon technických povolání a přibližně polovinu jejich výuky tvoří vzdělávání v odborných předmětech, je tento výsledek vynikající.

Údaje o počtech žáků a zaměstnanců

Počty žáků v členění dle jednotlivých oborů uvádí následující tabulka. Hodnoty jsou převzaty ze zahajovacího výkazu ke dni 30. 9. 2021.

Obor	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	Suma
Strojírenství	61	50	62	63	236
Ekonomika a podnikání	19	11	20	14	64
Mechanik seřizovač	0	24	21	24	69
Mechanik seřizovač	20	0	0	0	20
Obráběč kovů	10	0	8	-	18
Obráběč kovů	20	0	0	-	20
Celkem					407

V roce 2021 pracovalo ve škole 59 zaměstnanců. Z toho 43 pedagogických a 16 nepedagogických zaměstnanců. Pro nový školní rok 2021/2022 jsme žádného nového zaměstnance nepřijímali, naopak jsme se dohodou rozloučili s jednou administrativní pracovnící.

K 1. 9. 2021 bylo ze 43 aktivních pedagogických zaměstnanců 40 s vysokoškolským vzděláním, 1 učitel předmětu praxe a 2 MOV mají úplné střední vzdělání.

Průměrná délka pedagogické praxe k 31. 12. 2021 u našich vyučujících byla 22,5 let a průměrný věk činil 50,23 let. K 31. 12. 2021 nevidujeme žádnou mateřskou dovolenou.

Administrativní provoz školy zajišťovali: ekonomický účetní, hospodářka, mzdová účetní, sekretářka a pracovnice pro vztah k veřejnosti (do 31. 7. 2021). Technické zajištění a údržbu školy prováděli 2 údržbáři (1,00 a 0,75) a 2 vrátné na 0,75 úvazku. Úklid školy zajišťovalo fyzicky 7 uklízeček, z toho 3 uklízečky na poloviční úvazek 0,5, 2 uklízečky na 0,75 úvazek, jedna uklízečka na 0,625 úvazek a jedna uklízečka na plný úvazek zajišťuje i provoz kotelny. Celkem tedy 11,875 přepočtených nepedagogických zaměstnanců.

Vedení školy výrazně podporuje další vzdělávání zaměstnanců. Největší podíl ve vzdělávání učitelů mají krátkodobé kurzy. Ve školním roce 2020/2021 ukončili dva učitelé doplňkové pedagogické studium.

Organizace a řízení školy

Oprávnění jednat jménem školy má:

- a) statutární orgán: ředitel školy,
- b) zástupce statutárního orgánu: zástupce ředitele.

Řízení školy

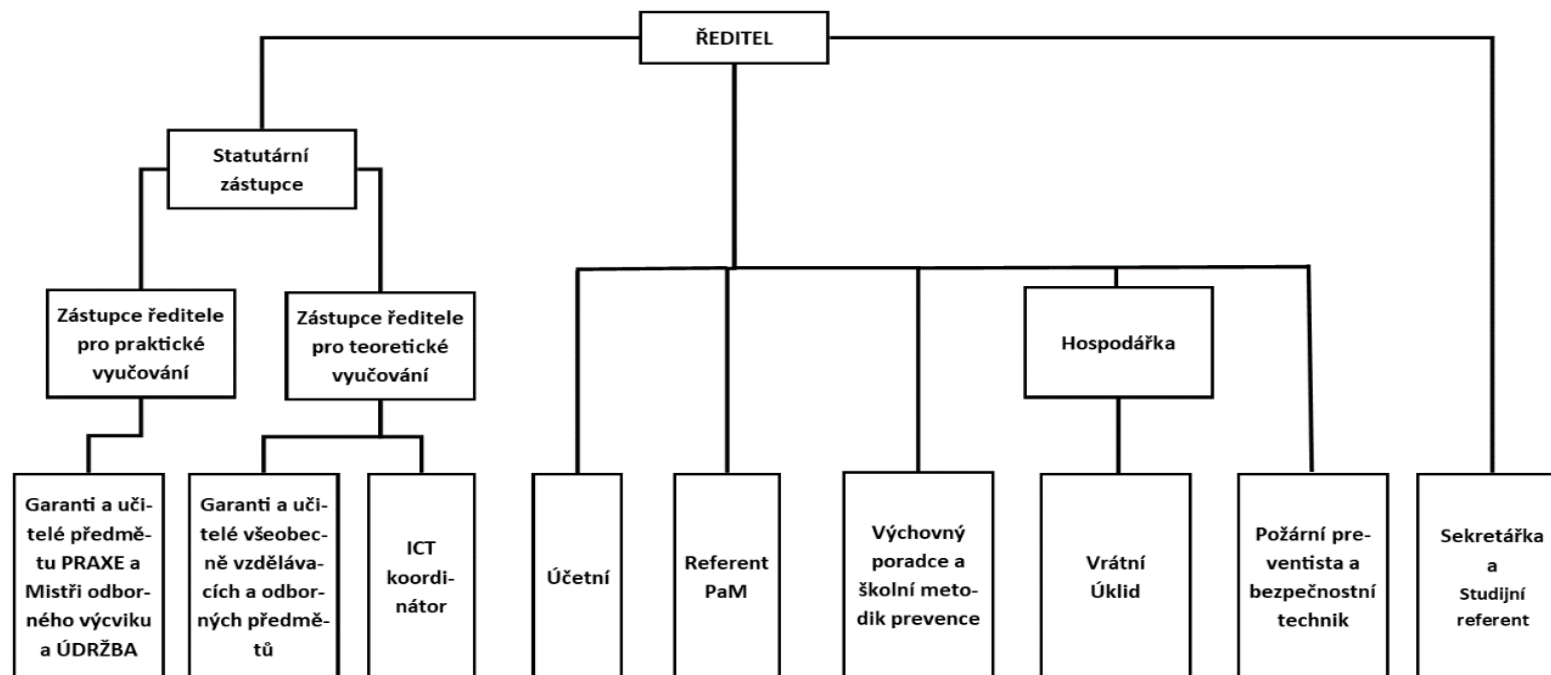
Škola je řízena demokratickým způsobem vedení lidí. K základním principům patří delegování práv, povinností a odpovědností na další vedoucí zaměstnance. Vedení je založeno na důvěře, na pověřování zaměstnanců vedením jednotlivých akcí školy a na důsledné kontrole jejich plnění. Důraz je kladen na aktivitu, tvořivost a invenci zaměstnanců při řízení školy.

Ve škole jsou ustanoveny tyto řídicí orgány:

- a) vedení školy (ředitel, statutární zástupce ředitele, zástupce ředitele pro teoretické vyučování, zástupce ředitele pro praktické vyučování),
- b) rozšířené vedení školy (ředitel, statutární zástupce ředitele, zástupce ředitele pro teoretické vyučování, zástupce ředitele pro praktické vyučování, hospodářka, účetní, referent PaM, sekretářka a studijní referent, bezpečnostní technik a požární preventista, výchovný poradce, školní metodik prevence, ICT koordinátor a garanti předmětů),
- c) výchovná komise ve složení – ředitel nebo zástupce ředitele, výchovný poradce a třídní učitel,
- d) školní poradenské pracoviště, které pracuje ve složení výchovný poradce a metodik prevence,
- e) pedagogická rada je tvořena všemi učiteli školy.

Škola provozuje počítačovou síť s databázovým informačním systémem tvořeným programem Bakaláři (evidence žáků, evidence zaměstnanců) a programem na tvorbu rozvrhu, zastupování, elektronickou třídní knihu a evidence docházky zaměstnanců i žáků. Postupně převádíme evidenci knihovny do programu Bakaláři. Evidence učebních pomůcek, evidence inventáře a další dílčí databáze jsou vedeny v papírové podobě.

Organizační struktura



B Vyhodnocení plnění úkolů

Podle úplného znění zřizovací listiny ZL/027/2001, vydané odborem školství, mládeže a sportu ke dni 25. června 2015, jsou dle čl. VI Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace tyto činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů (ŠVP).
2. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:
 - poskytuje střední vzdělávání s maturitní zkouškou,
 - poskytuje střední vzdělávání s výučním listem.

V období školního roku 2020/2021 a části školního roku 2021/2022 škola kvalitně plnila oba body činností uvedené ve zřizovací listině. Informace o plnění úkolů za školní rok 2020/2021 jsou zpracovány ve Výroční zprávě vydané v říjnu roku 2021, která je mimo jiné zveřejněna i na našich webových stránkách.

O kvalitní práci vypovídají opakovaně obdržená ocenění **ŠKOLA DOPORUČENÁ ZAMĚSTNAVATELI**, která jsme získali na základě hlasování firem. Dobré personální zázemí a vybavení školy na vysoké úrovni pomáhá dosahovat kvalitních výsledků v hlavní činnosti, tedy ve výchově a vzdělávání mladých lidí. Důkazem toho je i kladné hodnocení jak v rámci kontroly prováděné Českou školní inspekcí, tak i měřením kultury pracoviště, kterou prováděla na základě požadavků Moravskoslezského kraje organizace RPIC-VIP, s.r.o.

Z hlediska ekonomických parametrů jsou výsledky hospodaření s finančními prostředky organizace uvedeny v této zprávě o činnosti školy za rok 2021, kdy organizace plnila své úkoly v mezích provozních a mzdových prostředků s kladným hospodářským výsledkem.

C Rozbor hospodaření příspěvkové organizace

C.1. Výsledek hospodaření

C.1.1. Výnosy v hlavní činnosti

Celkové **výnosy** z hlavní činnosti činily za sledovaný rok **52 424 343,97 Kč**.

Z toho výnosy:

od MŠMT	39 514 600,00 Kč
od zřizovatele	6 147 028,83 Kč
<i>(z toho na financování stipendií)</i>	<i>488 000,00 Kč</i>
<i>(z toho na program „rodilí mluvčí AJ“)</i>	<i>177 600,00 Kč</i>
<i>(z toho na program „YES I DO“)</i>	<i>105 300,00 Kč</i>
<i>(z toho na program „modernizace ICT“)</i>	<i>30 000,00 Kč</i>
z projektu „Šablony pro Zengrovku 2“	239 650,95 Kč
z projektu „OKAP“	1 100 723,12 Kč
z projektu „OKAP II“	2 327 150,87 Kč
z projektu „3D TALENT 2020“	88 352,39 Kč
z projektu „3D TALENT 2021“	299 997,24 Kč
ostatní příjmy	2 706 840,57 Kč

Rozbor ostatních příjmů z vlastní činnosti

Ostatní výnosy organizace		
ÚZ 5	Ostatní výnosy	2 706 840,57 Kč
Ostatní výnosy organizace – celkem		2 706 840,57 Kč

Příjmy z vlastní činnosti školy se skládaly z:

• časové rozlišení IT	1 507 460,30 Kč
• použití invest. fondu (opravy nem. majetku)	620 510,11 Kč
• úroky	30 161,82 Kč
• výnosy za odvoz kovového odpadu	9 074,00 Kč
• čerpání z darů	120 875 86 Kč
• plnění od pojišťovny	47 783,00 Kč
• jiné a ostatní výnosy	370 975,67 Kč

C.1.2. Náklady v hlavní činnosti

Celkové **náklady** z hlavní činnosti činily za sledovaný rok **52 521 591,28 Kč**.

Největší položku tvořily náklady mzdové, včetně zákonných sociálních pojištění a ostatních sociálních nákladů, a to **41 778 923,99 Kč**. Dalšími rozhodujícími položkami nákladů byla spotřeba materiálu a nákup drobného dlouhodobého majetku (dále jen DDM), opravy a udržování, spotřeba energií, náklady z odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a služby (**částky jsou uváděny v tisících Kč**):

	rok 2021	rok 2020
1) spotřeba materiálu + nákup DDM	<u>2 788,79</u>	<u>1 864,96</u>
v tom:		
– OPP pro žáky	10,38	57,32
– učební pomůcky, mat. do výuky, knihy, tisk	656,64	210,94
– nákup DDM	1 439,49	991,62
– materiál údržba, náradí	77,88	70,96
– tonery, papír, kancelářské potřeby, tiskopisy	120,87	107,15
– materiál pro úklid školy	120,49	97,46
– pohonné hmoty + maziva	20,58	21,47
– propagační materiál (škola + projekty)	147,13	91,17
– ostatní materiál	195,33	194,15
(jako například materiál pro vybavení lékárníček, materiál k estetizaci školy...).		
2) opravy a udržování	<u>1 342,67</u>	<u>6 752,30</u>
v tom:		
– nemovitý majetek – škola	1 207,85	6 510,96
– movitý majetek	134,82	241,34
3) spotřeba energií	<u>2 051,23</u>	<u>2 107,65</u>
v tom:		
– plyn	1 539,12	1 580,42
– elektrická energie	451,48	480,55
– voda	60,63	46,68

4) služby	<u>1 057,47</u>	<u>914,61</u>
v tom:		
– telekomunikační služby (vč. pošt)	49,30	52,71
– dovoz stravy	78,77	46,59
– revize	33,36	66,53
– poplatky bance	14,21	13,54
– propagace a inzerce	93,60	81,95
– odvoz odpadu	92,51	87,20
– ostatní drobné služby (jako např. čistírna, kopírování, aktualizace softwaru, služby jiných projektů apod.)	695,72	566,09
5) cestovné	<u>36,02</u>	<u>47,40</u>
6) školení	<u>493,39</u>	<u>444,16</u>
v tom:		
– DVPP	27,44	13,14
– ostatní	465,95	431,02

Ad 1) spotřeba materiálu

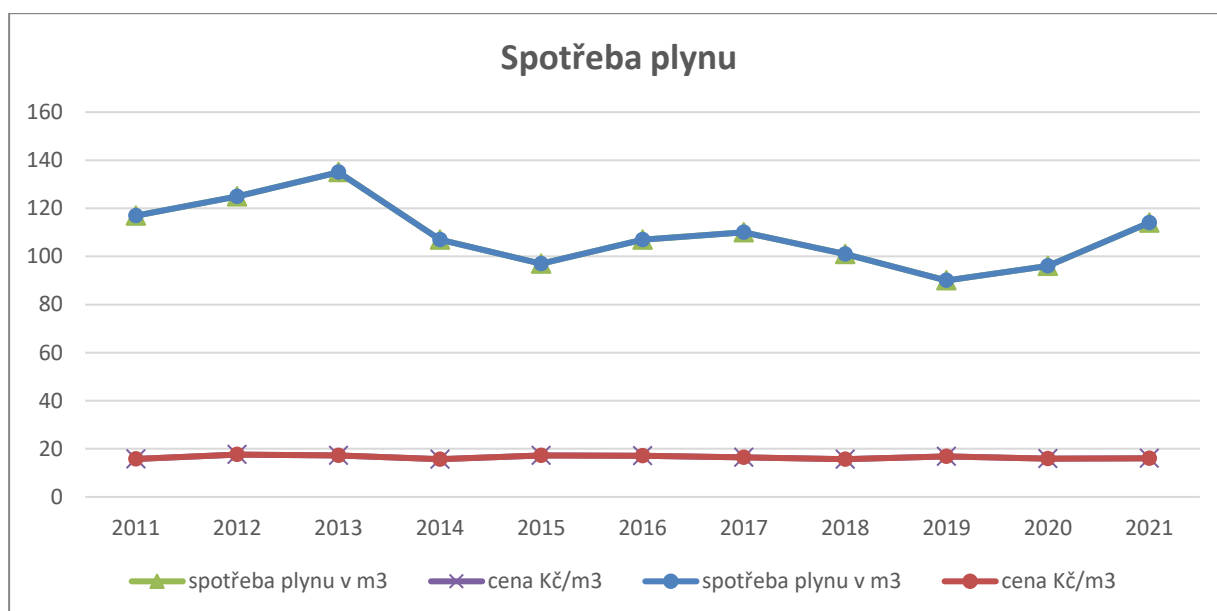
Proti roku 2020 jsme zaznamenali nárůst výdajů spojených se spotřebou materiálu + nákup DDM o 923,83 tis. Kč, celkově spotřeba materiálu + nákup DDM činila 2 788,79 tis. Kč. To bylo způsobeno hlavně vyšším čerpáním prostředků z projektu OKAP II.

Ad 2) opravy a udržování

Proti roku 2020 je u této položky celkově pokles výdajů o 5 409,63 tis. Kč. V oblasti movitého majetku jsme investovali o 5 303,11 tis. Kč méně než v roce 2020. U nemovitého majetku jsme zaznamenali pokles výdajů o 106,52 tis. Kč oproti roku 2020. Celkově jsme na opravy a udržování majetku vynaložili částku ve výši 1 342,67 tis. Kč. Tento pokles souvisí s celkovou opravou stropů a podlah, která probíhala v roce 2020.

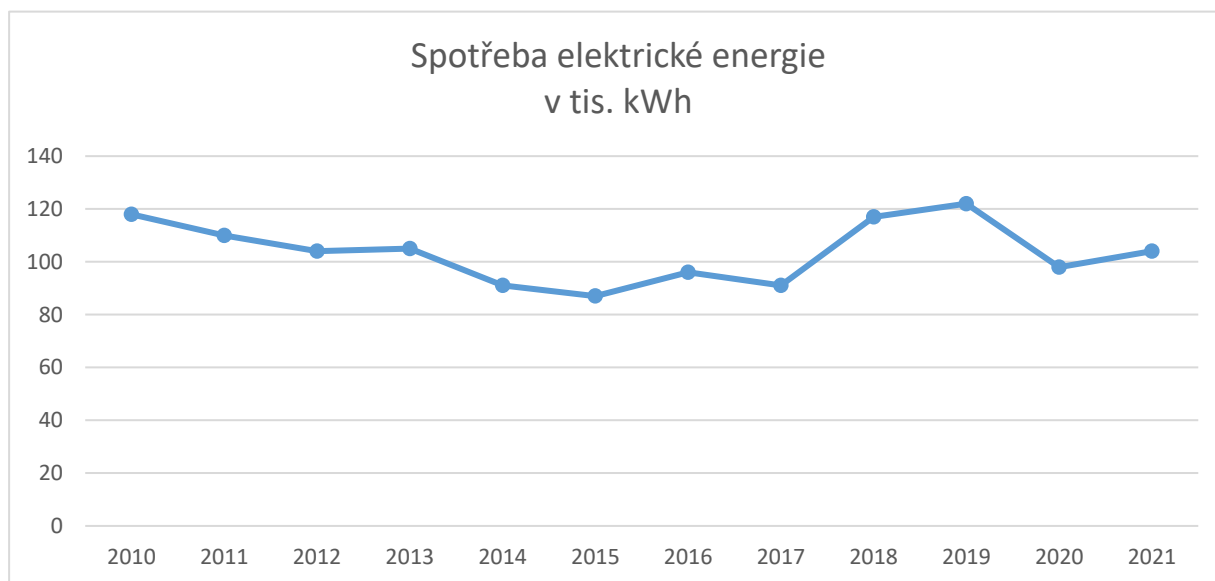
Ad 3)

Tabulka spotřeby plynu											
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Spotřeba plynu	117	125	135	107	97	107	110	101	90	96	114
Cena plynu (v Kč/m ³)	15,8	17,6	17,3	15,7	17,27	17,06	16,4	15,7	16,9	15,95	16,00



Spotřeba plynu v roce 2021 byla vyšší o 8 tis. m³ oproti roku 2020. Celkově jsme za plyn v roce 2021 zaplatili částku ve výši 1 559,71 tis. Kč (z toho 20,59 tis. Kč je z doplňkové činnosti). Náklady na vytápění v hlavní činnosti se ve srovnání s rokem 2020 mírně snížily v důsledku změny metodiky fakturace nákladů na spotřebu tepla a souvisejících nákladů od dodavatele.

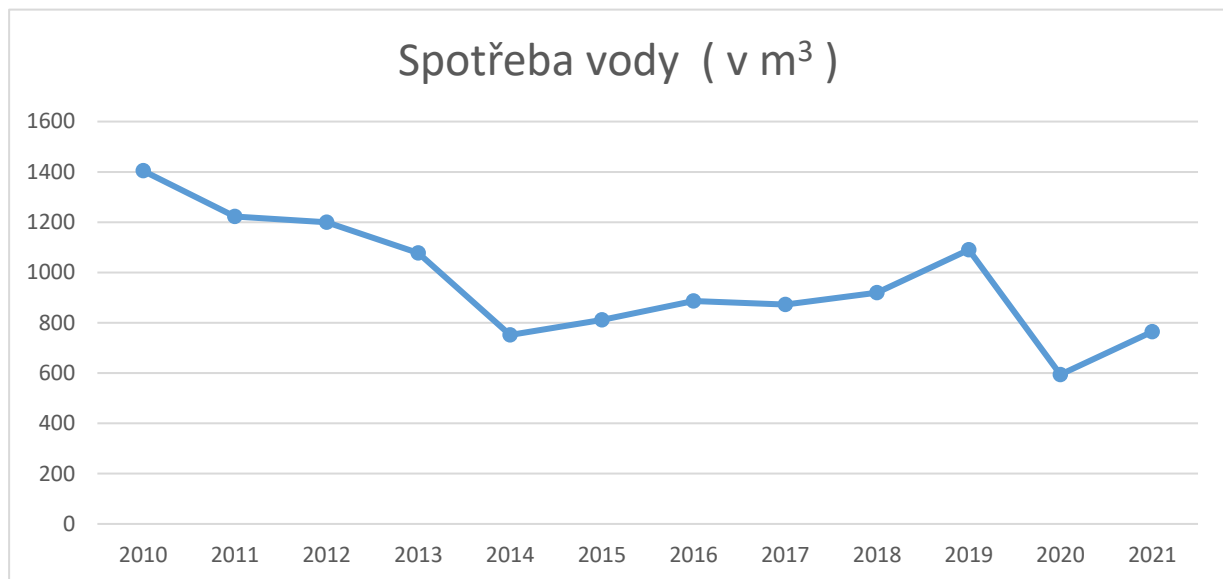
Tabulka spotřeby elektrické energie												
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Spotřeba elektrické energie v tis. kWh	118	110	104	105	91	87	96	91	117	122	98	104



Spotřeba elektrické energie za rok 2021 je patrná z výše uvedené tabulky a grafu. Za odběr elektrické energie organizace uhradila částku ve výši 492,66 tis. Kč (z toho 41,18 tis. Kč je z doplňkové činnosti).

Největší podíl na spotřebě má tradičně práce ve školních dílnách, ale i osvětlení učeben, provoz čtyř učeben výpočetní techniky, příprava teplé vody v elektrických bojlerch pro šatny a výdejnu stravy a celotýdenní pronájem tělocvičny v pozdních večerních hodinách. Čekáme, že alespoň v této oblasti budeme v budoucnu něco šetřit, protože osvětlení dílen a tělocvičny je nyní nově realizováno LED světly.

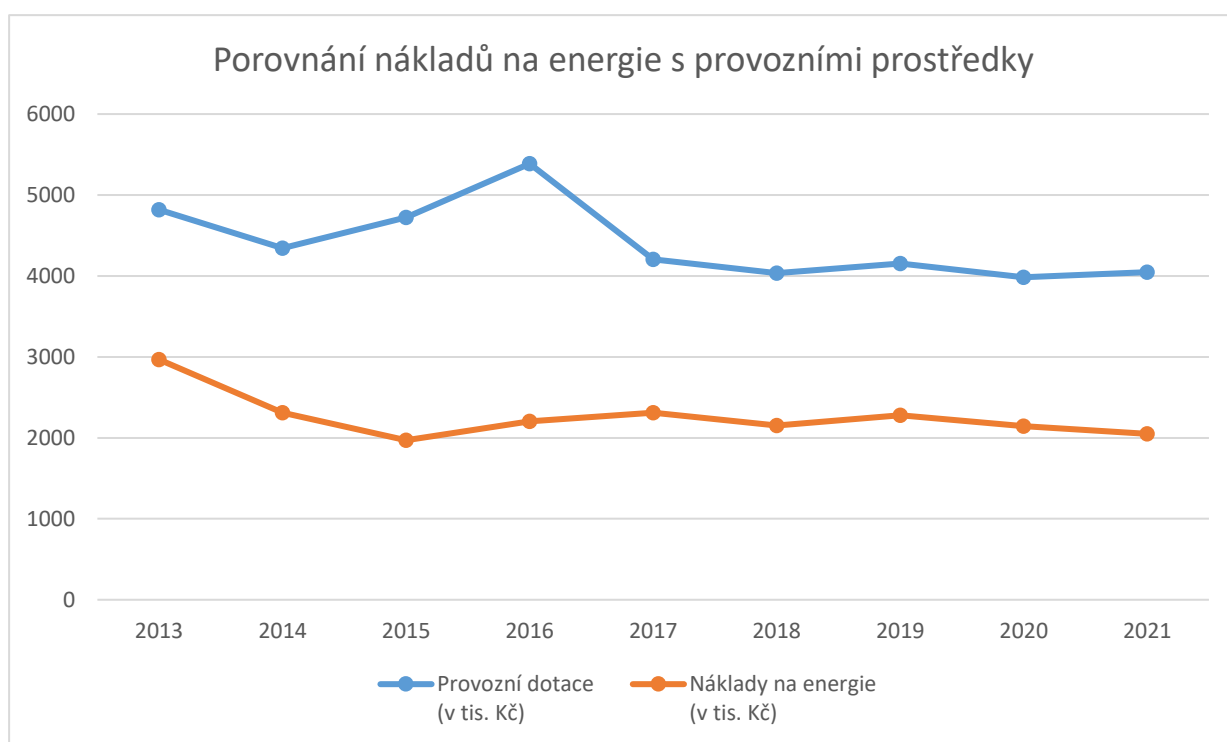
Tabulka spotřeby vody												
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Spotřeba vody v m3	1404	1222	1199	1078	751	811	886	873	919	1090	594	764

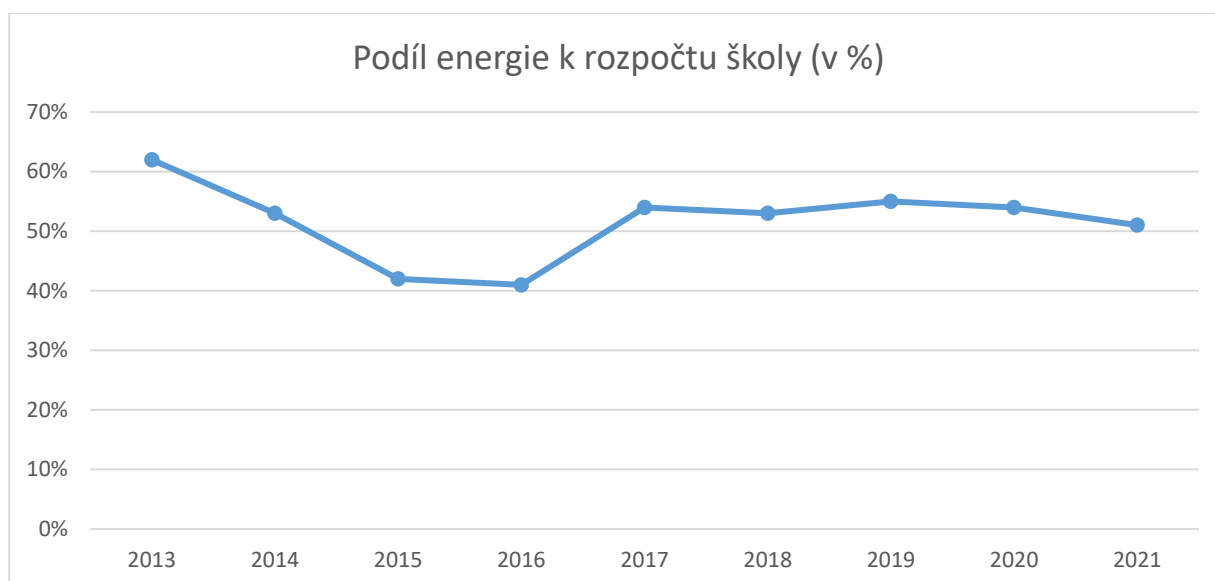


Spotřeba vody v roce 2021 je vyšší ve srovnání se spotřebou vody v roce 2020. Celkově jsme za vodu uhradili částku ve výši 64,74 tis. Kč (z toho 4,13 tis. Kč je z doplňkové činnosti). Hlavní podíl na spotřebě tvoří sociální zařízení, sprchy v šatnách tělocvičny a provoz výdejny stravy. Na výrazném zvýšení nákladů měla vliv nižší základna v roce 2020, kdy došlo k omezení výuky.

Porovnání nákladů na energie s provozními prostředky školy v tis. Kč

Rok	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Provozní dotace (v tis. Kč)	4820	4343	4723	5386,6	4207	4036	4155	3984	4049
Náklady na energie (v tis. Kč)	2967	2311	1971	2204,42	2309	2151	2280	2146	2051
Podíl energie k rozpočtu školy (v %)	62 %	53 %	42 %	41 %	54 %	53 %	55 %	54 %	51 %





Ad 4) služby

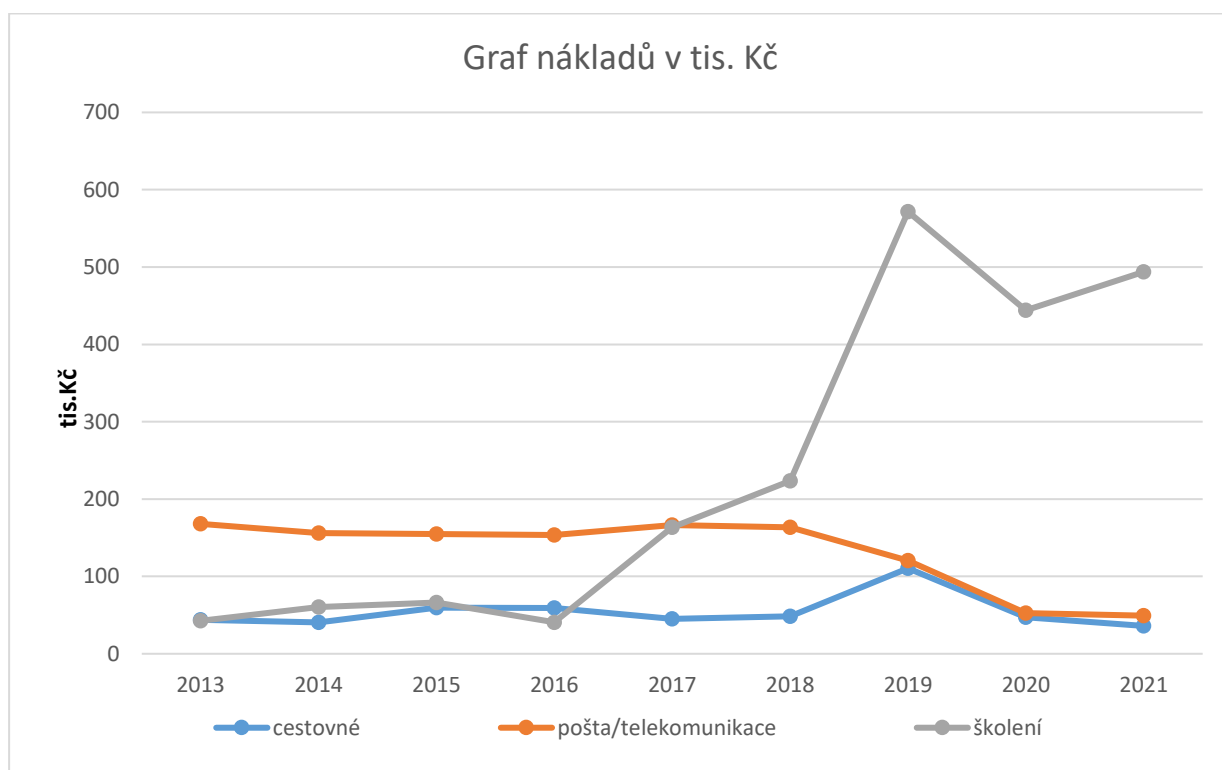
Služby za rok 2021 byly vyčísleny na částku 1 057,47 tis. Kč, což je nárůst o 142,86 tis. Kč vzhledem k roku 2020. Nejvýraznější položku ve službách tvoří odvoz odpadu, dovoz stravy, telekomunikační služby, revize a další drobné služby jako např. služby kotelny, čistírna, zhotovení klíčů apod.

Porovnání některých dalších nákladů

- V položce **cestovné za rok 2021** došlo k poklesu celkové částky o 11,38 tis. Kč proti roku 2020. Celkové náklady na cestovné byly za rok 2021 v částce 36,02 tis. Kč.
- V oblasti **služeb pošt a telekomunikací za rok 2021** se náklady proti roku 2020 snížily o 3,41 tis. Kč. Celkové náklady na poštovné a telekomunikaci byly v částce 49,30 tis. Kč.
- V položce **školení** se náklady za rok 2021 zvýšily o částku 49,23 tis. Kč oproti roku 2020. Celkově jsme za školení a vzdělávání uhradili částku 493,39 tis. Kč. V roce 2021 jsme uskutečnili větší počet školení jak pro pedagogické, tak pro nepedagogické zaměstnance v souvislosti s probíhajícími i novými projekty (např. „Šablony pro Zengrovku 2“, „3D TALENT 2021“ a „OKAP II“).
- Úklid jsme v roce 2021 zajišťovali vlastními zaměstnanci.

Porovnání vývoje nákladů těchto služeb uvádí následná tabulka a graf.

Tabulka nákladů v tis. Kč									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
cestovné	43,78	40,52	59,56	59,36	44,97	48,24	110,51	47,40	36,02
pošta/telekomunikace	167,96	155,96	155	153,48	166,47	163,56	120,6	52,71	49,30
školení	65,7	42,63	60,53	66,11	40,77	163,36	571,69	444,16	493,39



C.1.3. Výsledek hospodaření

Výsledek hospodaření v hodnoceném roce v hlavní činnosti

VÝNOSY	–	NÁKLADY	=	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK
52 424,34	–	52 521,59	=	- 97,25 tis. Kč

Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti celkem k 31. 12. 2021 činil **150,58 tis. Kč.**

Tento hospodářský výsledek byl ve výši 97,25 tis. Kč použit ke krytí ztráty v hlavní činnosti. Škole vznikl kladný hospodářský výsledek v součtu za celou organizaci ve výši **53,33 tis. Kč.** Tento hospodářský výsledek bude v roce 2022 určen k posílení rezervního fondu.

Budeme žádat zřizovatele o následující přidělení kladného hospodářského výsledku do rezervního fondu:

Posílení rezervního fondu – 53,33 tis. Kč.

C.2. Čerpání účelových dotací

Vyhodnocení čerpání účelových prostředků ze státního rozpočtu

Po jednotlivých úpravách byl organizaci v průběhu roku 2020 stanoven závazný ukazatel:

„PŘÍSPĚVKY A DOTACE – MŠMT“ ve výši **39 521 824,00 Kč**

Příspěvky a dotace – MŠMT		
ÚZ 33353	Přímé náklady	39 521 824,00 Kč
v tom	prostředky na platy	28 676 886,00 Kč
	ostatní osobní náklady	34 764,00 Kč
	zákonné odvody 34 %	9 698 886,00 Kč
	FKSP 2 %	573 538,00 Kč
	ONIV přímý	537 750,00 Kč

Závazné ukazatele stanovené organizaci nebyly překročeny. Nedočerpané prostředky na OON ve výši **7.224, - Kč** byly vráceny v lednu 2022.

Vyhodnocení čerpání účelových prostředků z rozpočtu zřizovatele:

Po jednotlivých úpravách byl organizaci v průběhu roku 2021 stanoven závazný ukazatel:

Příspěvky a dotace od zřizovatele		
ÚZ 0	Provozní náklady	4 049 000,00 Kč
ÚZ 205	Účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	1 406 000,00 Kč
ÚZ 144	Účelové prostředky na financování stipendií 2020/2021	309 000,00 Kč
ÚZ 144	Účelové prostředky na financování stipendií 2021/2022	228 000,00 Kč
ÚZ 137	Účelové prostředky na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích	180 000,00 Kč
Příspěvky a dotace od zřizovatele – celkem		6 172 000,00 Kč

Účelové prostředky od zřizovatele na provoz byly zcela vyčerpány. Ostatní závazné ukazatele stanovené organizaci nebyly překročeny. Nedočerpané finanční prostředky byly vráceny zřizovateli nebo převedeny do dalšího roku.

Neinvestiční projekty		
ÚZ 253	Účelové prostředky na projekt „OKAP“	4 299,88 Kč
ÚZ 33063	Účelové prostředky na projekt „OKAP“	81 697,79 Kč
ÚZ 253	Účelové prostředky na projekt „OKAP II“	132 552,50 Kč
ÚZ 33063	Účelové prostředky na projekt „OKAP II“	2 518 497,50 Kč
Neinvestiční dotace celkem		2 737 047,67 Kč

Neinvestiční část projektu „OKAP“ byla ukončena v roce 2021.

Účelový investiční příspěvek do fondu investic		
ÚZ 206	Účelový investiční příspěvek do FI na akci „Rekonstrukce střechy budov dílen“	23 000 000,00 Kč
ÚZ 206	Účelový investiční příspěvek do FI na akci „Rekonstrukce prostor dílen“	7 949 672,10 Kč

ÚZ 206	Účelový investiční příspěvek do FI na akci „Rekonstrukce střešního pláště haly č. 3“	4 195 776,14 Kč
ÚZ 253	Účelové prostředky na projekt „OKAP II“	100 000,00 Kč
ÚZ 33982	Účelové prostředky na projekt „OKAP II“	1 900 000,00 Kč
Investiční dotace celkem		37 145 448,24 Kč

Investiční projekty „Rekonstrukce prostor dílen“ a „Rekonstrukce střešního pláště haly č. 3“ byly ukončeny v roce 2021. Investiční projekt „Rekonstrukce střechy budov dílen“ probíhá i v roce 2022.

C.3. Mzdové náklady a průměrný plat

V roce 2021 byl rozpis finančních prostředků na mzdy poprvé stanoven MŠMT podle nové metodiky financování a již 27. 1. 2021 jsme věděli, s jakým objemem financí budeme hospodařit celý rok.

Normativní rozpis finančních prostředků ze státního rozpočtu byl stanoven na částky:

24.365.521 Kč pro pedagogické zaměstnance

4.247.756Kč pro nepedagogické zaměstnance

CELKEM: 28.613.277 Kč

Limity počtu zaměstnanců byly stanoveny:

42,6269 úvazků pro pedagogické zaměstnance

12,8268 úvazků pro nepedagogické zaměstnance

CELKEM: 55,4537 zaměstnanců

Krajský úřad nám pak následně 18. 2. 2021 stanovil OON na pedagogickou práci ve výši **68.040 Kč**.

Dne 31. 8. 2021 nám byla přidělena částka do OON na tzv. Podzimní doučování ve výši 16.724 Kč.

Další úprava závazných ukazatelů je každoročně řešena v měsíci září, na základě změn ve výkonech, v souvislosti s novým školním rokem a úpravou organizace výuky, a tím možnou úpravou OON. Změna rozpočtových ukazatelů nám byla oznámena 26. 10. 2021. Prostředky na platy byly z důvodu zvýšení počtu odučených hodin navýšeny o částku 13.609 Kč s požadavkem na přesun do MP z OON o 50.000. Kč. Celkové PNP tedy činily částku 28.676.886 Kč a celková výše OON byla stanovena na částku 18.040 Kč. Limit zaměstnanců byl navýšen na 55,47.

Všechny mzdové prostředky i OON ze státního rozpočtu jsme vyčerpali, pouze z dotace na „Podzimní doučování“ jsme vrátili částku 7.224 Kč, kterou se nám nepodařilo využít.

Další prostředky na platy v roce 2021:

Doplňková činnost školy ve výši 14.220 Kč (použité na tarify nepedag. zaměstnanců)

Fond odměn jsme nepoužili.

Limit počtu zaměstnanců ze SR byl překročen z důvodů dlouhodobého zástupu za nemoc o 0,5309 a k 31. 12. 2021 činil 56,0009 zaměstnanců.

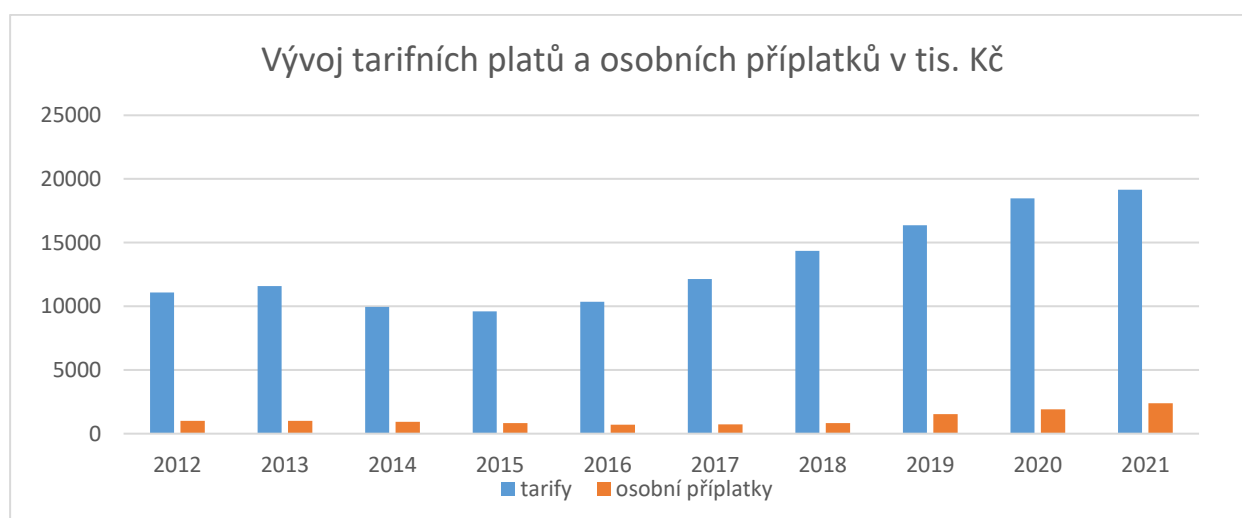
Následující grafy, v různých kombinacích závislostí jednotlivých složek mzdových prostředků, ukazují poměr tarifních složek platu k nenárokovým, které se mírně začínají navyšovat hlavně v oblasti osobních příplatků (uvedená čísla jsou v tis. Kč).

Tarify za rok: 19.164 tis. Kč, to je nárůst o 3,75 % k roku 2020.

Tento nárůst byl způsoben hlavně zvýšením platových tabulek pro pedagogické zaměstnance od 1. 1. 2021.

Osobní příplatky za rok: 2.388 tis. Kč, to je nárůst o 25 % k roku 2020.

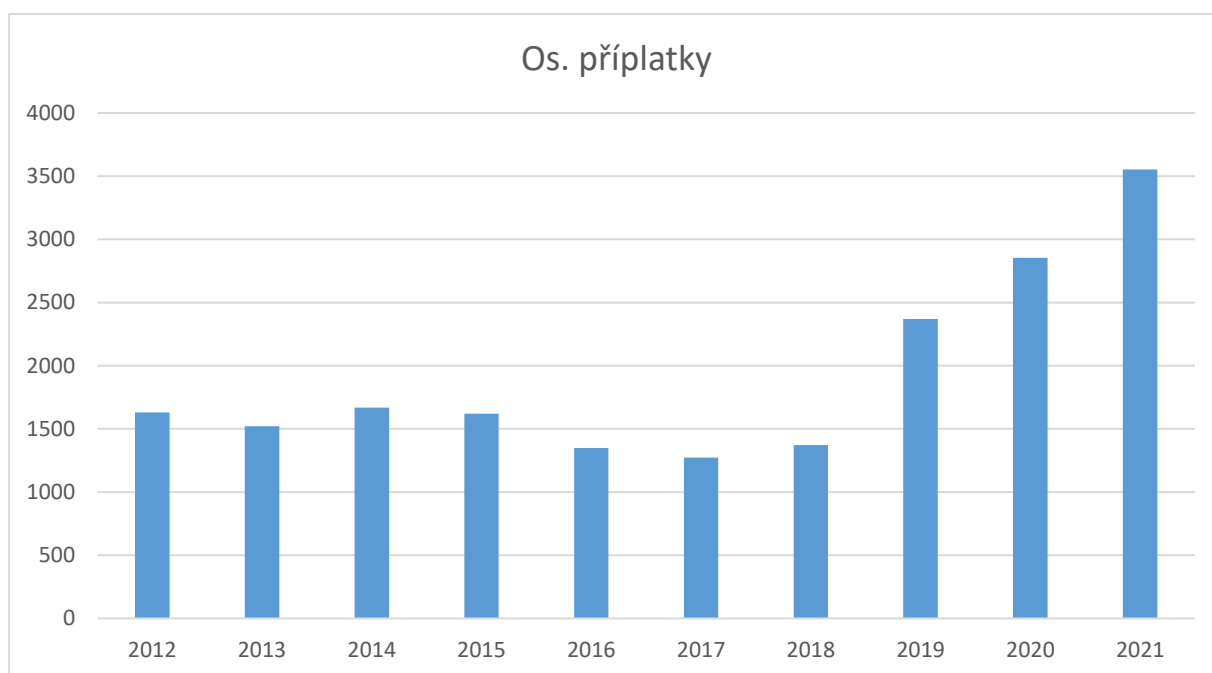
rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
tarify	11086	11592	9961	9611	10366	12130	14358	16377	18468	19164
osobní příplatky	1002	1002	927	827	695	727	841	1522	1909	2388



Vývoj průměrné měsíční výše osobních příplatků v Kč

Rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Os. příplatky	1630	1522	1667	1620	1348	1273	1372	2369	2853	3553

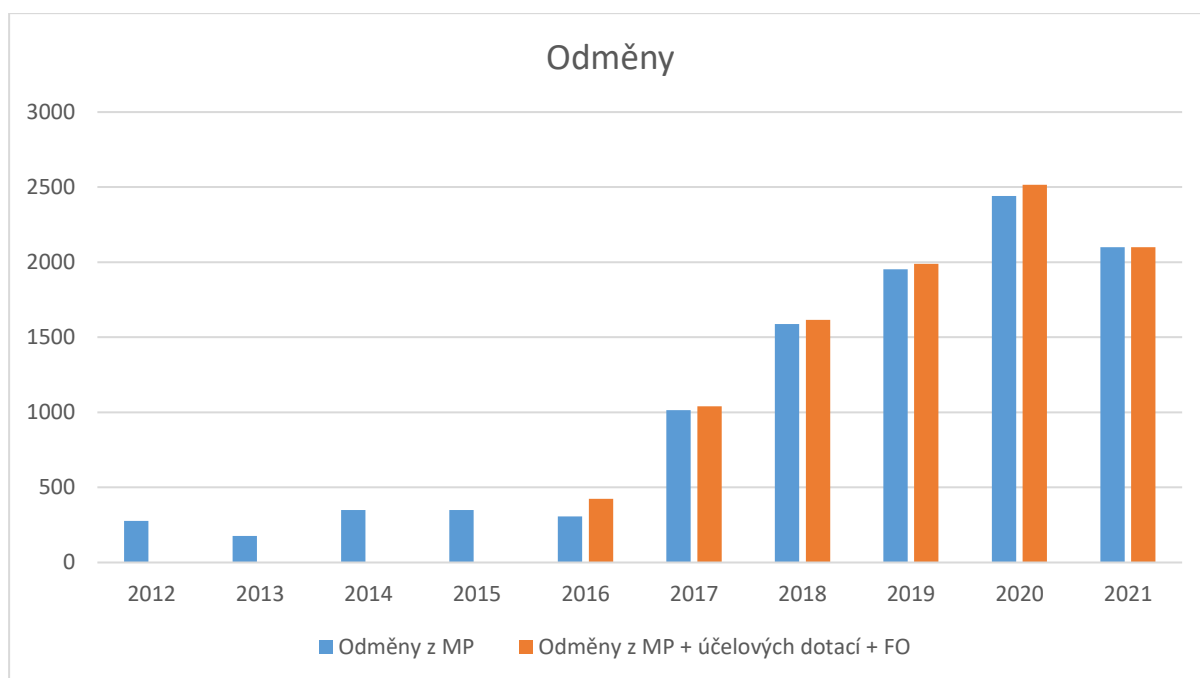
Průměrný měsíční osobní příplatek byl zvýšen o 700 Kč na částku 3.553 Kč, tj. nárůst o 24,5 % k roku 2020.



Odměny

Odměny ze MP ve výši 2.009 tis. Kč jsou o 14 % nižší vzhledem k roku 2020.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Odměny z MP	276	177	349	350	307	1015	1588	1952	2441	2099
Odměny z MP + účelových dotací + FO	0	0	0	0	425	1040	1615	1990	2516	2099



Celkové odměny ve výši 2.009 tis. Kč jsou o 342 tis. Kč nižší vzhledem k roku 2020, to je pokles o 14 %.

Průměrná roční odměna na 1 přepočteného zaměstnance činila 37.481 Kč. Průměrná měsíční odměna na 1 přepočteného zaměstnance činila 3.123 Kč.

Průměrná roční odměna na 1 přepočteného pedagogického zaměstnance činila 39.320 Kč, to je snížení o 16,5 % k roku 2020.

Průměrná roční odměna na 1 přepočteného nepedagogického zaměstnance činila 31.293 Kč, to je pokles o 9 % k roku 2020.

Průměrný měsíční plat

Průměrný plat všech zaměstnanců školy se zvýšil o 1.168 Kč na částku 42.694 Kč, což je nárůst o 2,80 % k roku 2020.

U pedagogických zaměstnanců se průměrný plat zvýšil o 892 Kč, a to na částku 47.026 Kč, což je nárůst o 1,9 % k roku 2020.

U ostatních zaměstnanců se průměrný plat zvýšil o 1.035 Kč na částku 27.809 Kč, což je nárůst o 3,85 % k roku 2020.

C.4. ***Komentář k přehledu plnění plánu hospodaření***

1. Spotřeba materiálu (501):

Spotřeba materiálu oproti plánu na rok 2021 byla ve skutečnosti o 86 % vyšší, což bylo způsobeno hlavně nákupem materiálu do výuky v souvislosti s novým projektem OKAP 2.

2. Spotřeba energií (502):

Spotřeba energií v roce 2021 byla proti plánu o 7 % nižší, což bylo způsobeno hlavně nižší spotřebou elektrické energie a vody v důsledku omezení aktivit u doplňkové činnosti.

3. Náklady na opravy a udržování (511):

Byly ve skutečnosti o 253 % vyšší, než bylo v plánu na rok 2021, což bylo způsobeno realizací většího počtu rekonstrukcí a oprav (osvětlení, podlahy), na které byly využity prostředky z investičního fondu.

4. Náklady na cestovné (512):

Byly ve skutečnosti o 40 % nižší, než bylo v plánu na rok 2021. K tomu došlo zejména omezením činností v rámci projektů z důvodu stále trvající zhoršené epidemiologické situace (výjezdní kroužky, plánovaná školení zaměstnanců).

5. Náklady na reprezentaci (513):

Byly ve skutečnosti o 60 % vyšší, než bylo v plánu na rok 2021, což bylo způsobeno realizací většího počtu propagačních akcí (např. den otevřených dveří), s cílem zatraktivnit studium na naší škole.

6. Náklady na služby (518):

Byly ve skutečnosti o 20 % nižší. Nižší náklady byly způsobeny úsporami v nákupu některých služeb v souvislosti s probíhající distanční výukou.

7. Náklady z DDM (558):

Byly ve skutečnosti o 134 % vyšší, než bylo v plánu na rok 2021, což bylo způsobeno hlavně nákupem vybavení do učeben a dílen v souvislosti s novým projektem OKAP 2.

8. Ostatní náklady z činnosti (549):

Byly ve skutečnosti o 1 198 % vyšší, než byl plán na rok 2021. U této položky se projevilo financování stipendií, které nelze zahrnout do plánu na běžný rok.

9. Výnosy z prodeje služeb a pronájmu (602,603):

Byly ve skutečnosti o 40 % resp. o 35% nižší, než byl plán na rok 2021. Na začátku roku byla nařízením vlády omezena možnost kolektivního sportování, což nám snížilo výnosy za pronájem tělocvičny. Dále byla omezena možnost různých školení, která probíhala v našich učebnách a nižší byla i naše hospodářská činnost v oblasti nájmu strojů a zakázkové výroby.

10. Ostatní výnosy z činnosti (649):

Byly ve skutečnosti o 1927 % vyšší, než byl plán na rok 2021, což bylo způsobeno zaúčtováním obdržných ochranných pomůcek z MSK jako položka mimořádných výnosů.

C.5. ***Péče o spravovaný majetek***

Informace o nemovitém majetku předaném organizaci k hospodaření

Naší organizaci byly na základě zřizovací listiny č. ZL/027/2001 svěřeny do správy zřizovatelem tyto budovy:

- Školní budova, parcelní číslo 248/1, číslo popisné 822 v katastrálním území Vítkovice
- Dílenská budova, parcelní číslo 348/10, číslo popisné 823 v katastrálním území Vítkovice
- Plynová kotelná, parcelní číslo 348/22, bez čísla popisného v katastrálním území Vítkovice

Účetní hodnota nemovitého majetku na účtu 021 Stavby ke dni 31. 12. 2021 činila 94,18 mil. Kč.

K těmto budovám patří i pozemky:

- Parcelní číslo 248/1, výměra 6367 m²
- Parcelní číslo 348/10, výměra 4422 m²
- Parcelní číslo 348/22, výměra 110 m²

Účetní hodnota pozemků na účtu 031 Pozemky ke dni 31. 12. 2021 činila 6,85 mil. Kč.

Informace o investiční činnosti, provedených opravách a údržbě na majetku za hodnocený rok

Do plánu pořízení a financování pořízení dlouhodobého majetku na rok 2021 byly zařazeny akce investičního charakteru, které jsou uvedeny v následující tabulce dle priorit žadatele. Tyto požadavky byly zřizovateli zaslány prostřednictvím aplikace FaMa+ v celkové částce 37 758 tis. Kč, z toho jsme uhradili z investičního fondu školy částku ve výši 1 777 tis. Kč, od zřizovatele jsme obdrželi investiční dotaci ve výši 35 764 tis. Kč a dotace z EU činila 217 tis. Kč.

Plán pořízení a financování pořízení dlouhodobého majetku na rok 2021

p.č.	Název akce	Rok		Požadavek na rok 2021	Investiční fond	Zdroje krytí v tis. Kč				
		zahájení	ukončení			neinvest dotace	investiční dotace	státní rozpočet	dotace EU	vlastní zdroje

1.	Rekonstrukce prostor dílen	2021	2021	8 431	0	0	8 431	0	0	0
2..	Rekonstrukce střešního pláště haly č. 3	2021	2021	4 333	0	0	4 333	0	0	0
3..	Oprava podlahové krytiny v učebně S 408	2021	2021	522	0	0	0	0	0	522
4.	Virtualizační platforma	2021	2021	732	0	0	0	0	0	732
5.	Rekonstrukce venkovního sportovního areálu-projekt	2021	2021	174	0	0	0	0	0	174
6.	Rekonstrukce střechy budov dílen	2021	2022	23 240	0	0	23 000	0	0	240
7.	Virtuální prohlídka školy	2021	2021	109	0	0	0	0	0	109
8.	Svařovací stoly TD Rhino 5 ks	2021	2021	217	0	0	0	0	217	0
	C e l k e m			37 758	0	0	35 764	0	217	1 777

Údržba a opravy

Z provozních prostředků jsme zajistili **opravy a udržování nemovitého majetku v částce 1 207,85 tis. Kč**, z toho:

- čištění a oprava kanalizace v částce 102,47 tis. Kč
- servis výtahu v částce 17,40 tis. Kč
- oprava střechy (díleňská budova) v částce 28,88 tis. Kč
- oprava vodovodního potrubí a splachovacího systému v částce 196,46 tis. Kč
- malířské práce (škola + dílny) v částce 129,29 tis. Kč
- oprava podlah ve třídách v částce 480,98 tis. Kč
- rekonstrukce osvětlení v tělocvičně, v dílnách vč. malířských prací v částce 232,43 tis. Kč
- údržba odpadů v budovách školy v částce 17,60 tis. Kč
- servis služebního vozidla v částce 2,34 tis. Kč

Z provozních prostředků jsme zajistili **opravy a údržbu movitého majetku v celkové částce 147,79 tis. Kč**, z toho:

- oprava strojů v dílnách v částce 9,62 tis. Kč
- servis mycího stroje v částce 5,59 tis. Kč
- servis kopírek v částce 4,38 tis. Kč
- oprava doskočiště v celkové částce 21,61 tis. Kč
- servis služebního vozidla v částce 2,36 tis. Kč
- oprava křovinořezu v částce 1,26 tis. Kč
- servis výpočetní techniky v částce 102,97 tis. Kč

Movítý majetek

Z různých projektů a provozních prostředků jsme pořídili majetek vedený v operativní evidenci, drobný dlouhodobý hmotný majetek a majetek vedený na účtu 022 Samostatné movité věci v celkové částce

5 078,97 tis. Kč. Všechny níže uvedené majetky přispějí ke zkvalitnění výuky.

V kalendářním roce 2021 jsme pořídili následující majetek:

V rámci projektu „3D TALENT 2021“ jsme zakoupili majetek v rámci poskytnuté neinvestiční dotace v celkové částce 77,32 tis. Kč, z toho:

- Notebook Lenovo 15", 2 ks v celkové částce 34,61 tis. Kč
- Notebook Acer NTB 5, 1 ks v celkové částce 27,78 tis. Kč
- Roll up 85 x 200 cm, 1 ks v celkové částce 4,18 tis. Kč
- Tisk a výroba roll up 850x200, 1 ks v celkové částce 2,41 tis. Kč /OE "A"/
- Flash disk San Disk 256 GB, 1 ks v celkové částce 1,04 tis. Kč /OE "A"/
- Pájecí stanice s LCD, 1 ks v celkové částce 1,10 tis. Kč /OE "A"/
- Elektrický vrtací šroubovák 300 W, 1 ks, v celkové částce 1,16 tis. Kč /OE "A"/
- Flash disk San Disk 128 GB, 2 ks v celkové částce 2,74 tis. Kč /OE "A"/
- Plakát včetně grafického zpracování 61x86 cm, 1 ks v celkové částce 2,30 tis. Kč /OE "A"/

V rámci projektu „OKAP II“ jsme zakoupili DDHM v rámci poskytnuté neinvestiční dotace z EU v celkové částce: 1 142,43 tis. Kč

- Digitální tvrdoměr MH 310, 1 ks v celkové částce 28,92 tis. Kč
- Digitální Shore tvrdoměr HT 6510, 1 ks v celkové částce 10,77 tis. Kč
- HP počítač, 1 ks v celkové částce 31,71 tis. Kč
- Web kamera Logitech, 1 ks v celkové částce 4,24 tis. Kč
- Vizualizér Optoma DC 556, 1 ks v celkové částce 18,90 tis. Kč
- Projektor OPTOMA ML 1050ST+ v celkové částce 22,89 tis. Kč
- Notebook HP, 10 ks v celkové částce 164,99 tis. Kč
- Dataprojektor CASIO XJ-V2, 1 ks v celkové částce 16,99 tis. Kč
- Bezdrátový klopový mikrofon, 1 ks v celkové částce 5,39 tis. Kč
- Měrky drsnosti 0,05-12,5 um, 1 ks v celkové částce 5,21 tis. Kč
- Projekční plátno Sencor, 1 ks v celkové částce 2,20 tis. Kč /OE „A“/
- Mikrometr třmenový 0-25 mm, digitální, 5 ks v celkové částce 10,69 tis. Kč /OE "A"/
- Mikrometr třmenový 25-50 mm, digitální, 5 ks v celkové částce 13,18 tis. Kč /OE "A"/
- Učebna robotiky – nabíječky 10 V, 4 ks v celkové částce 3,94 tis. Kč /OE "D"/
- Dílna montáží – majetek v celkové částce 17,36 tis. Kč /OE "D"/
- Zámečnická dílna – majetek v celkové částce 62,44 tis. Kč /OE "D"/
- Učebna technologická laboratoř S 408 /nábytek/ v celkové částce 63,71 tis. Kč /OE "N"/
- Učebna robotiky /nábytek/ v celkové částce 4,95 tis. Kč /OE „N“/
- Dílenský stůl 1700 x 685 mm, 1 ks v celkové částce 10,86 tis. Kč
- Dílenský vozík ZEUS s nářadím, 255 dílů, 1 ks v celkové částce 32,27 tis. Kč

- Zástěna Omnium Triptych, 3 ks v celkové částce 41,38 tis. Kč
- Učebna robotiky – stavebnice LEGO, 17 ks v celkové částce 143,07 tis. Kč
- Učebna technologická laboratoř S 408 /nábytek/ v celkové částce 195,38 tis. Kč
- Sada koncových měrek z oceli, 87 ks, 2 sady v celkové částce 10,10 tis. Kč
- Svařovací stoly TD RHINO Cart, 5 ks v celkové částce 217,32 tis. Kč
- Dílna montáží – upínací adaptér pro moto kola 6-23“ v celkové částce 3,57 tis. Kč

Předání majetku pořízeného v rámci projektu „Podpora technických a řemeslných oborů v MSK“ k hospodaření v celkové částce 2 460,79 tis. Kč, z toho:

- Za nábytek = 153,92 tis. Kč
- Za ICT = 339,04 tis. Kč
- Obráběcí stroj CNC soustruh DOOSAN LYNX 2100LMA = 1 967,83 tis. Kč

Z provozních prostředků jsme pořídili majetek vedený na DDHM v celkové částce 1 320,85 tis. Kč, z toho:

- nákup pomůcek do výpočetní techniky (dataprojektor OPTOMA ZW 350–7 ks, PC HP SLIM vč. Redukce – 20 ks, interaktivní dotykový displej OPTOMA, mobilní stojan, notebook Acer Travel – 2 ks, notebook Lenovo, dataprojektor CASIO, vizualizér OPTOMA DC 552–2 ks) v celkové částce 470,09 tis. Kč
- bezúplatný převod majetku KVIC Ostrava (NB Acer TMP 2410 vč. brašny, myši a klávesnice, 2 ks) v celkové částce 36,86 tis. Kč
- virtualizační jednotka + sesíťování počítačů v učebně VT v celkové částce 731,63 tis. Kč
- zakoupení majetku do fyziky (optická lavice pro žáky – kompletní sada) v celkové částce 6,38 tis. Kč
- zakoupení majetku do tělesné výchovy (vzpěračská tyč MASTER, 220 cm) v celkové částce 3,29 tis. Kč
- zakoupení sady nádobí z FKSP v celkové částce 8,02 tis. Kč
- darovací smlouvou jsme získali majetek do dílen (dílnský vozík na náradí + celokovová skříňka na kolečkách) v celkové částce 19,58 tis. Kč
- nákup nábytku do učebny robotiky v celkové částce 7,21 tis. Kč
- nákup majetku do údržby (benzínová sekačka s pojezdem) v celkové částce 11,48 tis. Kč
- umělý vánoční strom jedle-Nordman, 250 cm v celkové částce 14,16 tis. Kč
- nákup majetku do školy (bojler, 2 ks dveří) v celkové částce 12,15 tis. Kč

Zakoupení drobného majetku vedeného v operativní evidenci v částce 77,58 tis. Kč

(bezdotykový vysoušeč rukou – 2 ks, kancelářské židle – 10 ks, úhlová bruska BOSCH, multimetr se zkoušečkou, hadice spirální) v celkové částce 77,58 tis. Kč

V rámci smlouvy o výpůjčce ze dne 29. 6. 2004 a inventarizací zapůjčeného majetku k 31. 12. 2021 se v organizaci nachází majetek v celkové částce 270,91 tis. Kč, z toho:

- Lednice NORD line FS 2380 v celkové částce 16,93 tis. Kč
- Vířič chlazených nápojů C-3 S v celkové částce 24,08 tis. Kč
- Stůl vstupní k myčce válečkový v celkové částce 20,57 tis. Kč
- Stůl výstupní k myčce v celkové částce 6,65 tis. Kč
- Sprcha tlaková STAR 130 černá v celkové částce 6,05 tis. Kč
- Myčka průchozí PT-500 v celkové částce 196,63 tis. Kč

V rámci smlouvy o výpůjčce č. MZSV181544 ze dne 19. 10. 2018 se v organizaci nachází majetek v celkové částce 43,92 tis. Kč, z toho:

- Tiskárna OKI B432dn v celkové částce 3,15 tis. Kč
- Skener KODAK Alaris s2050 v celkové částce 18,63 tis. Kč
- Počítač LENOVO M 910z v celkové částce 22,14 tis. Kč

Hardware a software

V roce 2021 organizace nakupovala hardware z různých projektů a z provozních prostředků v celkové částce 1 905,12 tis. Kč, z toho:

- Projekt „3D TALENT 2021“ = 62,39 tis. Kč
- Projekt „OKAP II“ = 265,11 tis. Kč
- Projekt „TECHREM“ = 339,04 tis. Kč
- Nákup z provozních prostředků organizace = 1 238,58 tis. Kč

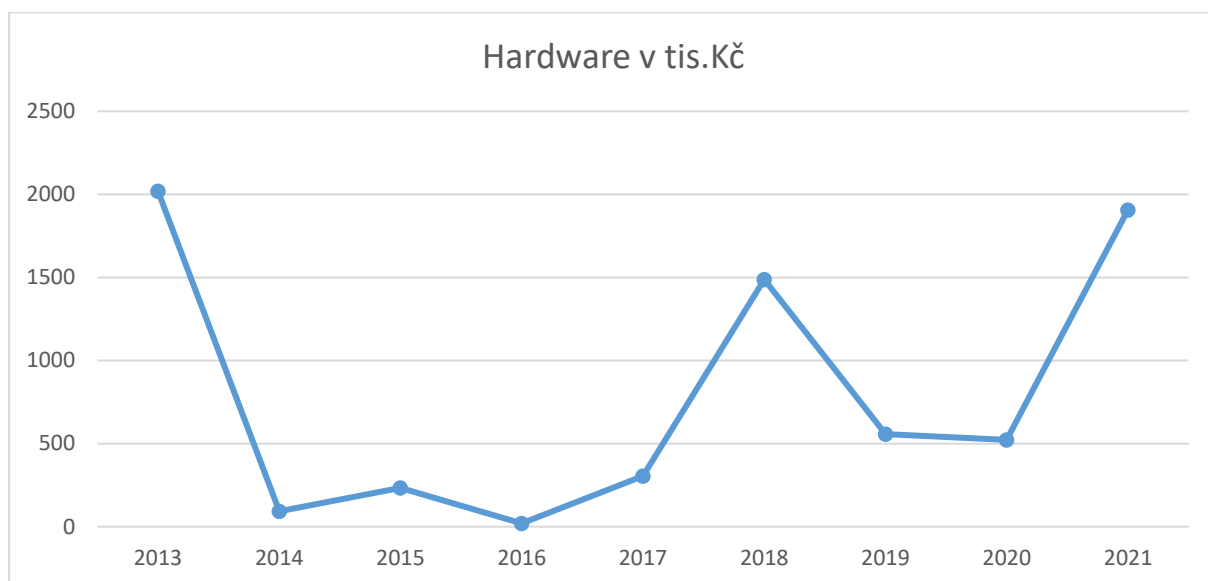
Z výše uvedeného vyplývá, že organizace nakupovala majetek z projektů, což představuje částku ve výši 666,54 tis. Kč, z provozních prostředků ve výši 1 238,58 tis. Kč.

Z provozních prostředků řešíme i pravidelné platby za pronájem licencí softwaru. Jedná se zejména o operační systém, licence kancelářského softwaru MS Office a antivirový program.

Hardware 2021

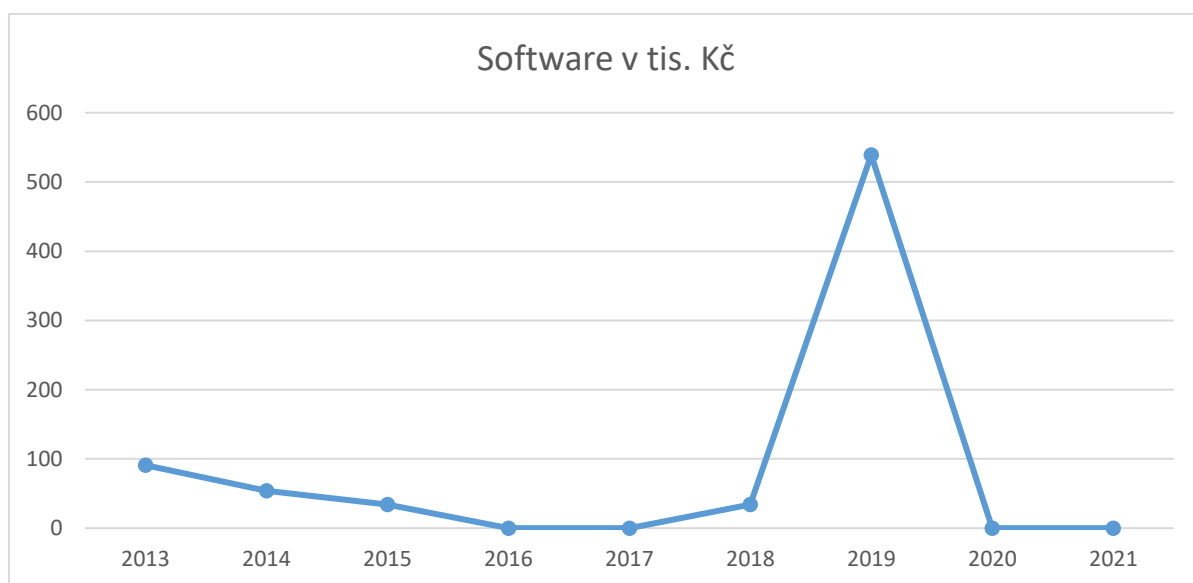
Rok	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Částka v tis. Kč	2019	92	233	19,61	305	1487	556	522	1905
-----------------------------	------	----	-----	-------	-----	------	-----	-----	------



Software 2021

Rok	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Částka v tis. Kč	91	54	34	0	0	34	539	0	0



Výpomoc Občanského sdružení – ohodnocení nejlepších žáků, podpora aktivit žáků školy

Občanské sdružení, založené v dubnu 2002 na podporu hlavní činnosti školy, bylo v roce 2017 transformováno na Spolek. Do výboru Spolku jsou voleni zástupci rodičů a studentů. Členem Spolku se stává každý rodič, který podpoří jeho činnost členským příspěvkem. Výše členského příspěvku byla v roce 2020 stanovena na částku 400,- Kč za školní rok.

V roce 2021 jsme z rozpočtu Spolku poskytli studentům ocenění za vynikající studijní výsledky v celkové částce 48,20 tis. Kč. Spolek rovněž celoročně přispívá na pořádání výletů a sportovně turistických kurzů a besed. V roce 2021 Spolek poskytl částku 9,46 tis. na úhradu dopravy a vstupného v rámci školních výletů. Spolek přispěl rovněž na besedu „Komunikace“ částkou 2,85 tis. Kč, na vodácký kurz částkou 3,60 tis. Kč a turistický kurz částkou 2,55 tis. Kč.

Odpisy

Odpisy v roce 2021 činily celkem 2 909,34 tis. Kč, z toho na hlavní činnost 1 402,43 tis. Kč, na hlavní činnost – z investičních transferů 1 505,91 tis. Kč, na doplňkovou činnost 1,00 tis. Kč. Odvod z odpisů investičního majetku činil 0,00 tis. Kč.

Informace o pojištění majetku a o případných pojistných událostech

Rada kraje rozhodla o výběru pojistitele České pojišťovny, a.s. a uzavření centrálních pojistných smluv za účelem pojištění veškerého nemovitého a movitého majetku, vozidel a odpovědnosti kraje a jeho příspěvkových organizací na období od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2026. Pojistná smlouva o sdruženém pojištění souboru vozidel byla uzavřena od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2026.

V této souvislosti byly s Českou pojišťovnou a.s. uzavřeny tři samostatné pojistné smlouvy, a to:

1. Pojistná smlouva č. 706-58950-19 o pojištění majetku a odpovědnosti podnikatelů za účelem pojištění veškerého nemovitého, movitého majetku a obecné odpovědnosti kraje a příspěvkových organizací kraje. Uvedená pojistná smlouva dále rovněž umožňuje pojištění cizího nemovitého a movitého majetku.
2. Pojistná smlouva č. 706-58951-15 o pojištění odpovědnosti podnikatelů, za účelem pojištění profesní odpovědnosti vybraných zdravotnických zařízení kraje.
3. Rámcová pojistná smlouva č. 1903560217 o sdruženém pojištění souboru vozidel za účelem pojištění veškerých vozidel kraje a příspěvkových organizací kraje.

Sjednaný rozsah pojištění v podobě skenu pojistných smluv a pojistných podmínek je zveřejněn na stránkách kraje v aplikaci „Portál MSK“. Hlášení škodných událostí i nadále probíhá prostřednictvím pojišťovacího makléře kraje přes aplikaci FaMa+.

V roce 2021 byly odškodněny 2 úrazy studentů v hodině tělesné výchovy v částce 15,50 tis. Kč.

Během celého roku 2021 jsme nezaznamenali jedinou krádež v šatnách školy.

V roce 2021 jsme nahlásili realitnímu makléři 2 pojistné události. V březnu 2021 došlo vlivem atmosférických srážek a tání sněhu k zatečení na dílnách školy. Jednalo se o učebnu CNC 3 (D 209) a sklad nástrojů (D210a), kde byl poškozen strop následkem netěsnosti střešní krytiny. Oprava střechy byla vyčíslena na částku 28,88 tis. Kč, oprava po zatečení včetně malování na částku 47,76 tis. Kč, z toho nám pojišťovna uhradila částku ve výši 35,45 tis. Kč, sníženou o spoluúčast ve výši 1,00 tis. Kč.

V červnu 2021 došlo během distanční výuky k poškození notebooku u jedné naší zaměstnankyně školy. Odborná firma posoudila opravu jako nerentabilní, škola zakoupila nový notebook za celkovou pořizovací cenu 13,33 tis. Kč, pojišťovna uhradila celou částku po odpočtu spoluúčasti ve výši 1,00 tis. Kč, tj. 12,33 tis. Kč.

Informace o inventarizaci majetku vč. zápisu inventarizační komise

Inventarizace majetku a závazků byla provedena na základě těchto předpisů:

- zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., v platném znění,
- prováděcího předpisu č. 270/2010,
- pokyny ÚIK (ústřední inventarizační komise).

Ústřední inventarizační komise (dále jen ÚIK) a dílčí inventarizační komise (dále jen DIK) byly jmenovány ředitelem školy na základě plánu inventur na rok 2021.

Termín provedení: ke dni roční účetní závěrky, tj. k 31. 12. 2021.

Rozsah provedení:

Inventarizace byla provedena v rozsahu jednotlivých druhů majetku takto:

Software 1, DDNM – software 2, stavby – školní budova, dílenská budova, plynová kotelna, samostatné věci movité a soubory movitých věcí, DDHM, pozemky, operativní evidence, pohledávky a závazky.

Místo provedení: školní budova a dílenská budova.

Druh prováděné inventarizace: fyzická a dokladová.

Způsob provedení: zaznamenáno v zápisech o provedení inventarizace jednotlivých sbírek.

DIK provedly inventarizaci majetku a závazků v době od 1. 12. 2021 do 31. 12. 2021. Podkladem pro provedení inventarizace jsou inventární knihy, popř. karty majetku. Před zahájením inventarizace každý předseda DIK provedl účetní odsouhlasení stavu jednotlivých položek v inventární knize s účetním stavem v rejstříku, uloženém na hospodářském oddělení školy a poté následovala kontrola fyzického stavu majetku v jednotlivých sbírkách.

Dílčí inventarizační komise vyhotovily soupisy majetku skupiny „A“, „B“, „C“, DDNM, DDHM, operativní evidence a rovněž vypracovaly zápisy o provedené inventarizaci.

Zpracované inventární zápisy s vyčíslením ztrát a přebytků, včetně soupisu inventárního majetku, předali předsedové DIK na hospodářské oddělení školy do 14. 1. 2022. U všech inventarizačních rozdílů se odpovědní zaměstnanci vyjádřili k jejich vzniku (tvoří přílohu k zápisu). Dokladová inventarizace byla provedena v době od 3. 1. 2022 do 31. 1. 2022.

V termínu od 17. 1. 2022 do 20. 1. 2022 proběhlo zasedání ÚIK, která na základě předložených podkladů jednotlivých DIK a účetních podkladů zpracovala zápis o provedení fyzické inventarizace podle ustanovení zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. v platném znění se současným návrhem způsobu likvidace.

U každé jednotlivé sbírky byly vypracovány inventární soupisy, které obsahovaly:

Název organizace, název účtu, označení syntetického a analytického účtu, den, ke kterému byla prováděna inventarizace, číslo stránky, inventarizační položka, název a typ majetku, pořizovací cena, počet ks, jednotková cena za ks, cena celková, den inventarizace, podpis správce sbírky, podpis předsedy a členů DIK.

Celková inventarizace a inventární soupisy jsou uloženy v pořadači na hospodářském oddělení školy.

Inventarizační rozdíly: žádné nebyly.

Návrh na vypořádání inventarizačních rozdílů s vyjádřením odpovědné osoby: žádné nebyly.

Zjištěná manka a škody: 0,- Kč.

Inventarizace byla prováděna dle platných zákonů a předpisů. Všichni zaměstnanci školy, kteří byli zainteresovaní do inventárních prací, přistupovali k tomuto úkolu svědomitě, pečlivě kontrolovali inventární soupisy majetku s fyzickým stavem majetku v jednotlivých sbírkách.

Informace o pronájmech svěřeného nemovitého majetku

Naše organizace v roce 2021 disponovala částkou za pronájmy nemovitého majetku ve výši 164,03 tis. Kč., z toho: 100 tis. Kč za pronájem kotelny, 44,24 tis. Kč za pronájem nebytových prostor a zbytek tvoří pronájmy tělocvičny, pronájem plochy nápojového a potravinového automatu.

Převážně jsou to pronájmy tělocvičny, plynové kotelny, nápojový a potravinový automat. – viz elektronická databáze FaMa+. Smlouvy za pronájmy delší než 1 rok nemáme. Ceny za pronájmy zjišťujeme na ÚMOB Vítkovice a dle ceny v místě obvyklé volíme ceny za pronájmy.

Smlouvy o výpůjčce:

- Účetní jednotka nemovitý majetek vypůjčuje – aplikace FaMa+
- Účetní jednotka ve výpůjčce u jiných subjektů – aplikace FaMa+

C.6. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

Výnosy doplňkové činnosti v roce 2021 činily **252,08** tis. Kč a tvořily je:

- | | |
|--|----------------|
| – výnosy z pronájmů – nájem tělocvičny, strojů, učeben | 164,00 tis. Kč |
| – výnosy z pronájmů – služby spojené s nájmem | 88,08 tis. Kč |

Náklady doplňkové činnosti byly ve sledovaném roce ve výši **101,50** tis. Kč a byly tvořeny těmito částkami:

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| - mzdové náklady včetně OOPP a odvodů | 19,31 tis. Kč |
| - spotřeba vodné stočné | 4,13 tis. Kč |
| - spotřeba plyn | 20,59 tis. Kč |
| - spotřeba elektrické energie | 41,18 tis. Kč |
| - odpisy | 1,00 tis. Kč |
| - materiál a čisticí prostředky | 0,97 tis. Kč |
| - amortizace strojů | 14,32 tis. Kč |

Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti celkem k 31. 12. 2021 činil **150,58 tis. Kč.**

Tento hospodářský výsledek byl ve výši 97,25 tis. Kč použit ke krytí ztráty v hlavní činnosti. Škole vznikl kladný hospodářský výsledek v součtu za celou organizaci ve výši 53,33 tis. Kč. Tento hospodářský výsledek bude v roce 2022 rozdělen do fondů.

C.7. Peněžní fondy

Fond odměn

Stav k 1. 1. 2021	257,48 tis. Kč
Tvorba ze zlepšeného hospodářského výsledku	0,00 tis. Kč
Čerpání – překročení limitu mzdových prostředků	0,00 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2021	257,48 tis. Kč
Zůstatek ve výši 257,48 tis. Kč je finančně krytý.	

Investiční fond

Stav k 1. 1. 2021	1 875,90 tis. Kč
Příděl z odpisů dlouhodobého majetku činil ve sledovaném roce	1 604,00 tis. Kč
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	30 216,20 tis. Kč
Investiční dotace ze státních fondů	1 900,00 tis. Kč
Převod z rezervního fondu	0,00 tis. Kč
Čerpání IF (pořízení a tech. zhodnocení)	-32 006,64 tis. Kč
Odvod do rozpočtu zřizovatele	-553,63 tis. Kč
Čerpání pen. prostředků na opravy nem. majetku	-620,51 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2021	2 217,33 tis. Kč
Zůstatek ve výši 2 217,33 tis. Kč fondu je finančně krytý.	

FKSP

Stav k 1. 1. 2021	219,94 tis. Kč
V roce 2021 činila tvorba fondu z hrubých mezd	576,09 tis. Kč
Organizace použila tyto prostředky:	
- na dary k pracovním a životním výročím	24,50 tis. Kč
- na příspěvky na stravování	50,63 tis. Kč
- na rekreace	274,86 tis. Kč
- na sportovní a kulturní akce	120,80 tis. Kč
- ostatní použití	133,02 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2021	192,23 tis. Kč
Finanční krytí k 31. 12. 2021 je ve výši:	142,19 tis. Kč
Rozdíl – vyúčtování / převod tvorby FKSP	50,04 tis. Kč

Rezervní fond ze zlepšeného HV

Stav k 1. 1. 2021	513,31 tis. Kč
Tvorba ze zlepšeného hospodářského výsledku	46,37 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2021	559,68 tis. Kč
Zůstatek 559,68 tis. Kč je finančně krytý.	

Rezervní fond z ostatních titulů

Stav k 1. 1. 2021	154,06 tis. Kč
Příjem peněžních darů	93,50 tis. Kč
Čerpání z darů	-120,87 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2021	126,69 tis. Kč

Zůstatek 126,69 tis. Kč je finančně krytý.

C.8. Pohledávky

Celkové pohledávky k 31. 12. 2021 činí **3 130,66 tis. Kč.**

Největší položku tvoří krátkodobé poskytnuté zálohy ve výši 349,53 tis. Kč, pohledávky z obchodního styku 10,50 tis. Kč, náklady příštích období 163,07 tis. Kč a pohledávky za zaměstnanci ve výši 2,47 tis. Kč.

Dohadné účty aktivní a příjmy příštích období činí k 31. 12. 2021 **2 605,08 tis. Kč.**

Krátkodobé poskytnuté zálohy jsou k 31. 12. 2021 ve výši **349,53 tis. Kč**

- Energie (plyn)	280,00 tis. Kč
- Záloha na el. energii	52,25 tis. Kč
- Ostatní zálohy	17,28 tis. Kč

Pohledávky z obchodního styku k 31. 12. 2021 činí celkem **10,50 tis. Kč.**

Po splatnosti evidujeme:

- do 30 dnů = 0 pohledávek,
- do 60 dnů = 0 pohledávek,
- do 90 dnů = 0 pohledávek,
- do 1 roku = 0 pohledávek,
- do 3 let = 0 pohledávek.

Všechny pohledávky byly uhrazeny během měsíce ledna 2022.

Měna CZK

Č. faktury	Vystaveno	Splatno	Firma	Částka	Zaplaceno	Zbývá
FA921051	09.12.2021	10.01.2022	SOU,OU,U stavební a dřevozpracující	3 977,78	0,00	3 977,78
FA921053	31.12.2021	17.01.2022	DELIKOMAT s.r.o.	1 800,00	0,00	1 800,00
FA921054	31.12.2021	17.01.2022	DELIKOMAT s.r.o.	1 200,00	0,00	1 200,00
FA921056	31.12.2021	17.01.2022	Proenergo Trade	50 000,00	0,00	50 000,00
FA921058	31.12.2021	14.01.2022	Motor Lučina spol. s r.o.	3 500,00	0,00	3 500,00
FA921059	31.12.2021	17.01.2022	SilesNet s.r.o.	3 327,30	0,00	3 327,30
FA921060	31.12.2021	24.01.2022	SOU,OU,U stavební a dřevozpracující	2 671,80	0,00	2 671,80
FA921061	31.12.2021	31.01.2022	SOU,OU,U stavební a dřevozpracující	-55 977,70	0,00	-55 977,70
CELKEM				10 499,18	0,00	10 499,18

Pohledávky za zaměstnanci k 31. 12. 2021 činí celkem: 2,47 tis. Kč.

Jedná se o:

- doplatky k FKSP 2,47 tis. Kč

C.9. Závazky

Celkové závazky organizace k 31. 12. 2021 činily 10 600,98 tis. Kč.

Největší položky tvoří závazky plynoucí z mezd 4 310,81 tis. Kč, dlouhodobé a krátkodobé přijaté zálohy na transfery ve výši 4 959,05 tis. Kč, závazky z obchodního styku 157,87 tis. Kč a krátkodobá návratná finanční výpomoc ve výši 750,00 tis. Kč.

Dohadné účty pasivní a výdaje a výnosy příštích období činí k 31. 12. 2021 342,57 tis. Kč.

Závazky z mezd k 31. 12. 2021 činí 4 310,81 tis. Kč

v tom:

- mzdy zaměstnancům 2 607,76 tis. Kč
- zákonné sociální a zdravotní pojištění 1 370,56 tis. Kč
- daňová povinnost 332,49 tis. Kč

Závazky z obchodního styku k 31. 12. 2021 činí 157,87 tis. Kč.

Závazky ve výši 157,87 tis. Kč tvoří faktury vystavené v roce 2021 se splatností v roce 2022.

Jedná se o:

Přijaté faktury neproplacené k datu 31.12.2021

Strana č.: 1

Střední průmyslová škola, Ostrava - Vítkovice,

Tisk dne: 22.02.2022 10:48:22

Měna CZK

Číslo	Variabilní	Vystaveno	Firma	Částka	Zaplaceno	Zbývá
PF221523	6110250804	16.12.2021	CENTROPOL ENERGY, a.s.	-1 494,00	0,00	-1 494,00
PF221530	12151198	31.12.2021	SPŠ Chemická	7 052,00	0,00	7 052,00
PF221531	1032021	31.12.2021	AZ HELP, zapsaný spolek	1 020,00	0,00	1 020,00
PF221532	20211135	31.12.2021	ADL medservice, s.r.o.	1 750,00	0,00	1 750,00
PF221533	21264	31.12.2021	ČIPOS Ostrava a.s.	84 651,60	0,00	84 651,60
PF221534	660101033	31.12.2021	SEVT a.s.	47,00	0,00	47,00
PF221535	800355070	31.12.2021	KONE, a.s.	4 383,04	0,00	4 383,04
PF221536	202114781	31.12.2021	BAKALÁŘI software s.r.o.	1 950,00	0,00	1 950,00
PF221537	121020833	31.12.2021	GTS ALIVE s.r.o.	35 640,00	0,00	35 640,00
PF221538	1132112826	31.12.2021	MEDIA CLUB, s.r.o.	19 311,60	0,00	19 311,60
PF221539	20211702	31.12.2021	ČISTICÍ UTĚRKY s.r.o.	798,60	0,00	798,60
PF221540	2138004397	31.12.2021	Office Assistance s.r.o.	2 763,64	0,00	2 763,64
CELKEM				157 873,48	0,00	157 873,48

Všechny faktury byly v roce 2022 uhrazeny a organizace nemá za rok 2021 žádné závazky.

D Výsledky kontrol

Ve smyslu článku 15 odstavce 6 Zásad vztahů orgánů kraje k příspěvkové organizaci byly v naší organizaci provedeny v roce 2021 tyto kontroly:

- **Požární kontrola** – 23. 2. 2021 provedena komplexní prohlídka stavu PO včetně kontroly dokumentace PO osobou odborně způsobilou. Závěr – bez připomínek.
- **ČŠI** – 1. 6. 2021 podle zákona č.561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů Čj.ČŠIT – 691/21-T. Předmětem inspekční činnosti bylo získání a analyzování informací dle par.174 odst.2 písmena a) školského zákona. S výsledkem – škola postupuje v souladu dle zákona.
- **KHS** – 2. 6. 2021 Krajská hygienická stanice MS kraje se sídlem v Ostravě. Předmět kontroly – zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č.94/2021, o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění covid-19 a o změně některých souvisejících zákonů, plnění povinností stanovených v mimořádných opatřeních. S výsledkem – splnění všech povinností uložených v uvedeném mimořádném opatření.

E Vyhodnocení plnění povinného podílu dle § 83 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

V roce 2021 jsme dosáhli průměrného ročního přepočteného počtu zaměstnanců dle § 81 odst. 5 zákona, § 15, 16 a 20 vyhl. č. 518/2004 Sb. celkem **56,00 osob**, z toho povinný podíl 4 % činí **2,24 osob**.

Plnění povinnosti podle § 81 odst. 2 písm. a) a b) zákona o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb. jsme plnili:

1. Zaměstnáním u zaměstnavatele v rozsahu **1,54 osob** (p. vrátná – ČID a p. učitel – ČID)
2. Odběrem výrobků a služeb nebo zadáním zakázek **0,65 osob** (169.467 Kč bez DPH)

Součet: **2,19 osob**

Odvod do státního rozpočtu musel být proveden za 0,05 zaměstnance ve výši 4.631 Kč (uhrazeno 20. 1. 2022). Plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením na celkovém počtu zaměstnanců jsme úřadu práce oznámili 12. 1. 2022.

F Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím

1. Škola neobdržela žádnou písemnou žádost ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., běžně požadované informace byly vyřízeny ihned ústně nebo telefonicky nebo odkazem na zveřejněné informace na informační tabuli nebo webových stránkách školy.
2. Rozhodnutí o odmítnutí podání informace nebylo zasláno žádnému žadateli.
3. Škola neobdržela žádný rozsudek od soudu.
4. Neposkytujeme žádné výhradní licence.
5. Nedošlo k žádnému řešení podaných stížností dle par. 16 a.
6. S organizací neproběhlo žádné řízení o sankcích za nedodržování zákona č. 106/1999 Sb. K uplatňování zákona č.106/1999 jsou zveřejněny povinné informace vztahující se k naší škole na informační tabuli umístěné ve vestibulu budovy školy, která je přístupná veřejnosti, a na webových stránkách školy na adrese: www.spszengrova.cz

G Informace o termínu a způsobu seznámení zaměstnanců

Text zprávy byl členům školské rady rozeslán v elektronické podobě dne 1. 3. 2022.

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 9. 3. 2022.

Zpráva byla zpracována ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a zákona č. 106/1999 o svobodném přístupu k informacím.

Je zveřejněna na webových stránkách a zaměstnanci s ní byli seznámeni dne 16. 3. 2022.

H Informace o závodním stravování zaměstnanců organizace

Stravování žáků a zaměstnanců je zajišťováno smluvně s provozovatelem školní jídelny Střední průmyslové školy chemické akademika Heyrovského a Gymnázia, Ostrava-Zábřeh, Středoškolská 1.

Dovoz jídla je zajištěn smluvně prostřednictvím autodopravce.

Zaměstnanci školy hradí příspěvek na závodní stravování ve výši finančního normativu. Ke snížení výše příspěvku za závodní stravování pro zaměstnance školy lze použít prostředků podle vyhlášky MF č.100/2006 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb, kterou se mění vyhláška MF č. 114/2002 Sb. o FKSP v platném znění. Náklady na dovoz jídla jsou nám fakturovány dle výkazů dovozce.

Výběr stravného od zaměstnanců školy je prováděn bezhotovostně a je zajištěn dodavatelem.

Vyčíslení nákladů:

1. Kalkulovaná cena oběda pro období 1. 1. 2021 – 31. 12. 2021 byla: 79,30 Kč

Úhrada nákladů:

Příspěvek z FKSP	43,00 Kč/oběd
Úhrada zaměstnancem	36,30 Kč/oběd

2. náklady organizace za dovoz obědů za rok 2021 byly: 78 774,00 Kč

3. další roční náklady za mycí, čisticí a dezinfekční prostředky činily: 8 100,00 Kč

4. náklady na dovybavení inventáře výdejny stravy v částce: 0,00 Kč

Stravování je zajišťováno ve výdejně stravy ve dnech školního vyučování. V případě mimořádných provozních nebo organizačních důvodů je náhradní stravování zajištěno ve školní jídelně dodavatele stravy.

I Tabulková část